

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Савецкая, 9,
220010, г. Мінск
тэл. 327-47-36, факс 200-84-83
E-mail: info@edu.gov.by

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 9
220010, г. Минск
тел. 327-47-36, факс 200-84-83
E-mail: info@edu.gov.by

На № _____ от _____

Республиканские органы
государственного управления,
имеющие в подчинении учреждения
высшего образования

Государственное учреждение
образования «Академия
национального образования»

Учреждения высшего образования

Учреждение «Главный информационно-
аналитический центр Министерства
образования Республики Беларусь»

Учреждение «Республиканский
центр физического воспитания
и спорта учащихся и студентов»

Об организации образовательного процесса
в учреждениях высшего образования
в 2026/2027 учебном году

Функционирование и развитие системы высшего образования осуществляется на основе реализации принципов государственной политики в сфере образования, которые отражены в Кодексе Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Национальной стратегии устойчивого развития Республики Беларусь на период до 2035 года и Государственной программе «Беларусь интеллектуальная» на 2026–2030 годы, Программе развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года.

**Приоритетные задачи деятельности учреждений высшего образования
на 2026/2027 учебный год:**

реализация мероприятий Государственной программы «Беларусь интеллектуальная» на 2026–2030 годы, комплекса мероприятий по реализации Программы развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года;

реализации Резолюции второй Национальной школы ректоров, проведенной 26–27 августа 2026 г.;

совершенствование планирования подготовки специалистов с высшим образованием, оптимизация объемов и структуры подготовки с учетом потребностей экономики и социальной сферы;

активизация профориентационной работы, в том числе для увеличения приема лиц на условиях целевой подготовки;

повышение качества и эффективности подготовки специалистов, углубление взаимодействия с организациями – заказчиками кадров и рынком труда;

обеспечение гибкости и вариативности содержания образовательных программ в соответствии с меняющимися потребностями рынка труда, инновационным развитием отраслей экономики и социальной сферы;

развитие сетевой формы взаимодействия при реализации образовательных программ высшего образования;

обеспечение процесса подготовки специалистов в учреждениях высшего образования (далее – УВО), в том числе направленного на формирование компетенций по использованию государственных информационно-правовых ресурсов в профессиональной деятельности;

совершенствование организации идеологической и воспитательной работы, реализации государственной молодежной политики;

повышение конкурентоспособности и привлекательности высшего образования в мировом образовательном пространстве;

обеспечение роста экспорта услуг в области образования;

обновление материально-технической базы УВО, в том числе с привлечением ресурсов базовых организаций и организаций – заказчиков кадров.

Нормативное правовое обеспечение системы высшего образования

Нормативные правовые акты, введенные в действие в 2025/2026 учебном году:

Указ Президента Республики Беларусь от 5 марта 2026 г. № 84 «О совершенствовании подходов к оказанию государственной поддержки» (вместе с «Положением о грантах Президента Республики Беларусь», «Положением о стипендиях Президента Республики Беларусь студентам, слушателям, курсантам, аспирантам, адъюнктам», «Положением о Республиканском совете по поддержке одаренной и талантливой молодежи, перспективных проектов», «Положением о стипендиях Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым», «Положением о Межведомственной комиссии по стипендиям Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым»);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 сентября 2025 г. № 526 «О регулировании вопросов в сфере образования» (вместе с «Положением о порядке открытия подготовки по специальностям для получения научно-ориентированного образования в учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования»;

«Положением о порядке перевода, восстановления, отчисления лиц, обучающихся в учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы научно-ориентированного образования»);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 мая 2025 г. № 254 «Об утверждении Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на 2025–2029 годы»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2025 г. № 796 «О Государственной программе «Беларусь интеллектуальная» на 2026–2030 годы»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13 февраля 2026 г. № 77 «О государственных автоматизированных информационных системах в сфере образования» (вместе с «Положением о государственной автоматизированной информационной системе «Информационное ядро Республиканской информационно-образовательной среды»);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 сентября 2025 г. № 158 «Об учебно-методических объединениях в сфере высшего образования» (вместе с «Положением об учебно-методическом объединении в сфере высшего образования», «Положением о Координационном научно-методическом совете учебно-методических объединений в сфере высшего образования»);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 октября 2025 г. № 181 «О дистанционной форме получения образования» (вместе с «Положением о дистанционной форме получения образования при реализации образовательных программ высшего образования», «Положением о дистанционной форме получения образования при реализации образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования», «Положением о дистанционной форме получения образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых»);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 октября 2025 г. № 183 «Об изменении Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 8 декабря 2025 г. № 209 «О порядке отбора кандидатов, направляемых для получения образования в иностранных организациях в рамках международных договоров Республики Беларусь» (вместе с «Положением о порядке отбора кандидатов, направляемых для получения образования в иностранных организациях в рамках международных договоров Республики Беларусь, по которым Министерство образования определено государственным органом, ответственным за выполнение принятых Республикой Беларусь обязательств»);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 марта 2026 г. № 59 «О перечне международных и республиканских мероприятий»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 апреля 2026 г. № 78 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 19 августа 2022 г. № 274»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 мая 2026 г. № 106 «Об утверждении примерной учебной программы по учебной дисциплине «Физическая культура»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 6 июля 2026 г. № 122 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 13 октября 2023 г. № 319»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 июля 2026 г. № 134 «О нормах времени для расчета объема учебной работы»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 июля 2026 г. № 135 «О видах работ и нормах времени для педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава»;

постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16 октября 2025 г. № 153 «О вопросах прохождения интернатуры» (вместе с «Положением о порядке организации и прохождения интернатуры, осуществления организационно-методического обеспечения интернатуры, порядке и условиях сдачи квалификационного экзамена», «Положением о порядке и случаях полного возмещения учреждению образования расходов по организационно-методическому обеспечению интернатуры и (или) проведению квалификационного экзамена»);

разъяснение Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 25 апреля 2026 г. № 4-13/235 «О применении законодательства о персональных данных при их размещении на интернет-сайтах учреждений высшего образования» (размещено на официальном интернет-сайте НЦЗПД 25.04.2026);

по образовательным стандартам высшего образования:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 156 «Об утверждении образовательных стандартов высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 13 февраля 2026 г. № 37 «О признании утратившими силу постановлений Министерства образования Республики Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 февраля 2026 г. № 50 «О признании утратившими силу постановлений Министерства образования Республики Беларусь»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 февраля 2026 г. № 51 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 10 августа 2023 г. № 257»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 февраля 2026 г. № 52 «Об утверждении образовательного стандарта специального высшего образования по специальности 7-07-0715-01»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 февраля 2026 г. № 53 «Об утверждении образовательного стандарта общего высшего образования по специальности 6-05-0521-02»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 июля 2026 г. № 125 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22 мая 2023 г. № 161»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2026 г. № 130 «Об утверждении образовательного стандарта углубленного высшего образования по специальности 7-06-0231-05»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 августа 2026 г. № 158 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 26 января 2022 г. № 14»;

по вопросам организации приемной кампании:

Указ Президента Республики Беларусь от 31 декабря 2025 г. № 463 «О совершенствовании вступительной кампании»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 5 марта 2026 г. № 109 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. № 714 и от 9 августа 2022 г. № 518»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 марта 2026 г. № 123 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 августа 2025 г. № 153 «О собеседованиях» (вместе с «Инструкцией о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства», «Инструкцией о порядке проведения собеседования с лицами, прошедшими обучение в профильных классах (группах) профессиональной направленности учреждений общего среднего образования», «Инструкцией о порядке проведения собеседования с лицами, освоившими содержание образовательной программы дополнительного образования одаренных детей и молодежи в период пребывания в учреждении образования «Национальный детский технопарк»);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 5 января 2026 г. № 11 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 10 августа 2022 г. № 245»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 6 января 2026 г. № 12 «Об определении перечня специальностей, по которым осуществляется целевая подготовка»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 10 февраля 2026 г. № 31 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 19 октября 2022 г. № 391»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 февраля 2026 г. № 32 «О сроках проведения вступительной кампании для получения высшего образования»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 февраля 2026 г. № 49 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 17 августа 2022 г. № 268»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 марта 2026 г. № 60 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23»;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 2 апреля 2026 г. № 76 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 3 марта 2020 г. № 16»;

постановление Министерства обороны Республики Беларусь от 1 апреля 2026 г. № 6 «Об изменении постановления Министерства обороны Республики Беларусь от 24 января 2023 г. № 2».

Указанные документы следует довести до сведения работников, ответственных за выполнение соответствующих функций, ознакомить с ними педагогические коллективы и иных заинтересованных для использования в организации образовательного процесса в 2026/2027 учебном году.

Лицензирование и аккредитация

Лицензирование образовательной деятельности регулируется:

Законом Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 213-З «О лицензировании»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. № 154 «О лицензировании»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. № 480 «Об оценке соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 8 августа 2025 г. № 142 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28 мая 2025 г. № 92 «О критериях оценки степени риска в сфере образования»;

приказом Министра образования Республики Беларусь от 18 мая 2024 г. № 216 «О выдаче подтверждения предоставления лицензии на бумажном носителе».

Право на получение лицензии имеют учреждения образования и иные организации, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется Министерством образования.

С 1 января 2023 г. осуществлен переход к реестровому принципу подтверждения права на осуществление лицензируемых видов деятельности. Государственная информационная система «Единый реестр лицензий» является единственным официальным источником информации о лицензиях и их статусе.

С 1 июля 2025 г. административные процедуры 10.2.1. «Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности» и 10.2.2. «Изменение лицензии на осуществление образовательной деятельности» переведены в электронную форму на Едином портале электронных услуг «Е-Паслуга» (<https://e-pasluga.by>).

Государственной аккредитации подлежат учреждения образования и иные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Порядок проведения государственной аккредитации учреждений образования регламентируется Положением о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572.

Государственная аккредитация проводится: на соответствие заявленному виду; по каждой специальности; по профилю образования, направлению образования.

По итогам проведения госаккредитации может быть принято одно из следующих решений: об аккредитации УВО; отказе в аккредитации УВО. Решение об аккредитации УВО устанавливает право УВО на выдачу выпускникам документов об образовании.

С 13 марта 2026 г. административные процедуры 10.1.1. «Государственная аккредитация учреждения образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)» и 10.1.2. «Подтверждение государственной аккредитации учреждения образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по специальности, профилю образования, направлению образования)» переведены в электронную форму на Едином портале электронных услуг «Е-Паслуга» (<https://e-pasluga.by>).

Образовательные стандарты и учебно-программная документация образовательных программ высшего образования

Проекты образовательных стандартов высшего образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных учебных программ по учебным дисциплинам размещаются на интернет-сайте <http://www.edustandart.by> для обеспечения участия УВО и других заинтересованных в их экспертизе и

доработке. В течение двух недель с даты размещения проекта документа на интернет-сайте принимаются замечания и предложения по его доработке.

Учебные планы учреждений образования по специальностям разрабатываются на основе образовательных стандартов высшего образования. В учебный план учреждения образования по специальности включаются государственный компонент в соответствии с образовательным стандартом по специальности, компонент учреждения образования, соответствующий профилизации специальности в учреждении образования. Примером при разработке учебного плана учреждения образования по специальности может являться примерный учебный план по специальности.

Учебные планы учреждений образования по специальностям разрабатываются учреждениями образования по каждой специальности для каждой формы получения образования и утверждаются руководителями учреждений образования.

Примерные учебные программы по учебным дисциплинам, модулям разрабатываются в качестве примера организации образовательного процесса по учебной дисциплине, модулю государственного компонента учебного плана учреждения образования по специальности.

Учебные программы учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям разрабатываются на основе соответствующих образовательных стандартов высшего образования и учебных планов учреждений образования по специальности учреждениями образования и утверждаются их руководителями.

При разработке учебных программ учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям используются типовые учебные программы, утвержденные до 31.12.2022, и примерные учебные программы по учебным дисциплинам, модулям, утверждаемые начиная с 01.01.2023, включенные в Перечень действующих типовых и примерных учебных программ для учреждений высшего образования на 2026/2027 учебный год.

Перечень действующих типовых и примерных учебных программ для учреждений высшего образования на 2026/2027 учебный год издан ГУО «Республиканский институт высшей школы» 05.06.2026. Для организации образовательного процесса УВО представляются заверенные копии утвержденных типовых и примерных учебных программ по учебным дисциплинам, модулям.

В учебных программах учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям для выпускников учреждений среднего специального образования, получающих высшее образование в сокращенные сроки, следует указывать разделы и темы, учтенные с уровня среднего специального образования в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности (кроме учебных программ учреждений образования по учебным дисциплинам, которые полностью перезачтены с уровня среднего специального образования).

Содержание учебных планов и учебных программ должно соответствовать актуальным и перспективным задачам и направлениям профессиональной деятельности специалистов. Разработчикам необходимо обеспечить соответствие

учебных планов и учебных программ требованиям образовательных стандартов высшего образования.

Разрабатываемые учебные планы и учебные программы, в том числе используемая в них терминология, должны соответствовать нормативным правовым и техническим нормативным правовым актам.

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 5 декабря 2024 г. № 46-З «Об изменении кодексов по вопросам образования» учебный план учреждения образования по специальности устанавливает **минимальные перечни необходимых средств обучения**.

Новая редакция Методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, утвержденная Министром образования, размещена на интернет-портале <https://edustandart.by> и по ссылке <https://nihe.by/index.php/ru/norm-doc>.

Особенности реализации образовательных программ высшего образования по профилизациям

При разработке содержания образовательной программы высшего образования по специальности УВО профилизирует соответствующую образовательную программу высшего образования с учетом потребностей конкретных организаций – заказчиков кадров, рынка труда и перспектив развития отрасли. Для образовательной программы магистратуры учитывается, кроме того, тематика исследований и разработок организаций, имеющих потребность в подготовке магистров.

Наименование профилизации определяется Советом УВО самостоятельно и может включаться в наименование примерного учебного плана по специальности и (или) учебного плана учреждения образования по специальности.

Примерные учебные планы и учебные планы учреждений образования по профилизациям согласовываются заинтересованным в подготовке по соответствующей профилизации заказчиком подготовки кадров.

Государственному учреждению образования «Академия национального образования» необходимо разработать (актуализировать) реестры специальностей и профилизаций по видам образовательных программ высшего образования с указанием УВО и разместить их на своем сайте до 1 ноября 2026 г.

Особенности реализации образовательных программ высшего образования в сокращенный срок

Учебные планы учреждения образования для реализации образовательной программы высшего образования, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, разрабатываются в соответствии с пунктами 89–96 главы 9 Методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования.

При заполнении выписки из зачетно-экзаменационной ведомости указывается информация о полном либо частичном перезачете учебной дисциплины (практики) с указанием учреждения образования, где эта учебная

дисциплина (практика) была освоена (пройдена) посредством снски на наименование учебной дисциплины (практики).

При полном либо частичном перезачете учебной дисциплины (практики) в выписку из зачетно-экзаменационной ведомости вносятся в том числе отметки, полученные по соответствующему учебному предмету (учебным предметам, практике) на уровне среднего специального образования, за исключением отметки 3 (три) балла.

При наличии по одному либо нескольким учитываемым на уровне высшего образования учебным предметам отметки 3 (три) балла осуществляется сдача экзамена по соответствующей учебной дисциплине (или ее части) в учреждении высшего образования. При наличии отметки 3 (три) балла по учитываемой на уровне высшего образования практике обучающийся проходит соответствующую практику на уровне высшего образования.

Информируем, что при реализации образовательной программы бакалавриата, непрерывной образовательной программы высшего образования в сокращенный срок необходимо руководствоваться постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2022 г. № 412 «О получении высшего образования в сокращенный срок» (далее – Постановление № 412).

Срок обучения по образовательной программе бакалавриата, непрерывной образовательной программе высшего образования, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, определяется Постановлением № 412.

Обращаем внимание, что при разработке интегрированных учебных планов необходимо строго придерживаться приложения к Постановлению № 412. Необходимо учитывать все специальности среднего специального образования, с которыми интегрируется специальность высшего образования (сокращать перечень специальностей среднего специального образования, дополнять утвержденный Постановлением № 412 перечень новыми специальностями среднего специального образования без внесения соответствующих изменений в документ недопустимо).

Для внесения изменений в Постановление № 412 (внесение новой специальности высшего образования, расширение перечня интегрируемых специальностей среднего специального образования) необходимо подготовить и предоставить в государственное учреждение образования «Академия национального образования» следующие документы:

письмо-заявку;

выписку из протокола заседания соответствующего учебно-методического объединения в сфере высшего образования;

проект интегрированного учебного плана для дневной формы получения образования по специальности высшего образования.

В случае расширения перечня специальностей среднего специального образования при подготовке интегрированного учебного плана должны быть

учтены все специальности среднего специального образования, которые уже содержатся в утвержденном документе, а также новые специальности среднего специального образования.

В случае исключения специальности высшего образования, среднего специального образования из Постановления № 412 необходимо предоставить:

письмо в государственное учреждение образования «Академия национального образования»;

выписку из протокола заседания соответствующего учебно-методического объединения в сфере высшего образования;

согласие всех УВО, осуществляющих подготовку специалистов по данной специальности высшего образования в сокращенный срок (прилагаются копии писем).

Особенности реализации образовательных программ высшего образования в сетевой форме взаимодействия

Кодексом закреплена возможность реализации образовательных программ посредством сетевой формы взаимодействия учреждений образования между собой и с другими организациями с использованием их ресурсов и материально-технической базы.

Порядок и условия реализации образовательных программ посредством сетевой формы взаимодействия определены Положением о сетевой форме взаимодействия при реализации образовательных программ, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572.

Дистанционная форма получения высшего образования, дистанционные образовательные технологии

Дистанционная форма получения образования предусматривает преимущественно самостоятельное освоение содержания образовательной программы обучающимся и взаимодействие обучающегося и педагогических работников на основе использования дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-коммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Требования к организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования в дистанционной форме получения образования в УВО устанавливаются постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 октября 2025 г. № 181 «О дистанционной форме получения образования».

Прием в учреждения высшего образования: формирование планов приема, вопросы целевой подготовки кадров

Прием в УВО для получения общего высшего и специального высшего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема лиц для

получения общего высшего и специального высшего образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23 (далее – Правила приема).

Прием в УВО для получения углубленного высшего образования регламентируется Правилами приема лиц для получения углубленного высшего образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574.

При формировании планов приема в октябре-ноябре 2026/2027 учебного года необходимо детально проанализировать сложившиеся в УВО объемы и структуру подготовки специалистов с учетом имеющегося заказа на подготовку специалистов, в том числе размещенном в автоматизированной информационной системе «Подготовка прогнозных показателей приема и формирование органами государственного управления заказа на подготовку квалифицированных кадров» (далее – АИС), оптимизации структуры подготовки кадров с учетом профиля УВО, перспектив социально-экономического развития, прогнозов потребностей в кадрах отраслей и регионов, демографических процессов, результатов трудоустройства выпускников 2026 года, исключение непрофильной подготовки.

По итогам анализа следует **принять меры по оптимизации объемов и структуры подготовки** – уменьшить или приостановить прием по невостребованным экономикой специальностям, с распределением по которым из года в год имеются сложности, пересмотреть структуру специальностей.

При формировании проектов контрольных цифр приема для получения высшего образования за счет средств республиканского бюджета в дневной, заочной и дистанционной формах получения образования на следующий учебный год необходимо обеспечить их **соответствие реальным кадровым потребностям экономики и социальной сферы региона (республики) и заказу на подготовку специалистов** согласно заключенным договорам о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов (далее – договор о взаимодействии) и поданным заявкам на подготовку специалистов.

В соответствии с законодательством заключение договоров о взаимодействии, согласование заявок на подготовку учреждениями образования **не допускается**, в том числе на подготовку в магистратуре, если количество лиц (по годам), заявляемое для подготовки в учреждении образования, указанное в приложении к договору о взаимодействии, в заявках на подготовку, **не соответствует данным, размещенным в АИС** (пункт 14 Положения о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики

Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, приказ Министра образования Республики Беларусь от 24 декабря 2024 г. № 555 «О некоторых вопросах углубленного высшего образования»).

Отбор организаций – заказчиков кадров для заключения договоров о взаимодействии, согласование заявок на подготовку необходимо осуществлять, руководствуясь инструктивным письмом Министерства образования от 22.05.2024 № И-04-01-13-29/27-дсп (№ И-04-01-13-29/28-дсп), с учетом закрепляемости выпускников в организациях.

Имеющиеся договоры о взаимодействии (прилагаемые к договорам заказы на подготовку специалистов), заявки на подготовку специалистов следует актуализировать и привести в соответствие с законодательством (путем заключения дополнительного соглашения об изложении договора в новой редакции), согласовать с учредителями, а также заключить новые договоры и обеспечить подачу заявок в порядке, установленном законодательством. Обращаем внимание, что **заказ на подготовку** специалистов формируется организациями – заказчиками заблаговременно с учетом сроков обучения (подготовки) специалиста, в связи с чем и в целях удовлетворения заявленной кадровой потребности в прилагаемом к договору заказе на подготовку год выпуска специалиста должен быть скоррелирован со сроками его подготовки в учреждении образования от даты заключения договора о взаимодействии.

Потребность по годам (выпуск из учреждения образования), информационные письма организаций о предполагаемой потребности в подготовке специалистов, письменные запросы о распределении выпускников **не являются заявками на их подготовку** и не имеют юридической силы при формировании контрольных цифр приема.

Форма договора о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов, рабочих, служащих и **форма заявки** на подготовку специалистов, рабочих, служащих, которые определены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, **являются примерными**, что означает необходимость корректировки содержания договора о взаимодействии в соответствии с уровнем (видом) высшего образования.

Для согласования договора о взаимодействии учредителем (в том числе Министерством образования) необходимо предоставить:

бумажную копию сведений из АИС для подтверждения соответствия прилагаемого к договору о взаимодействии заказа на подготовку специалистов сведениям, размещенным в АИС;

краткие сведения об организации – заказчике кадров (включая сведения о регистрации организации из ЕГР, сферу деятельности организации и трудовые функции выпускников в этой организации), если этот заказчик является организацией частной формы собственности, а также сведения о том, что предлагаемая организацией – заказчиком кадров должность соответствует

специальности и квалификации, по которым будет осуществлена подготовка, — для организаций всех форм собственности.

Обращаем внимание, что договор о взаимодействии **подлежит расторжению** в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения сторонами его условий. Рекомендуем обращать внимание организаций — заказчиков кадров не на необходимость в сроки, установленные частью второй пункта 38 Положения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу, предоставления места работы выпускникам, получившим научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572 (далее — Положение о порядке распределения), письменно информировать учреждение образования, выдавшее молодому специалисту свидетельство о направлении на работу, об отработке им установленного срока обязательной работы, а также об окончании отработки этого срока, продолжении трудовых отношений с выпускником или его увольнении, информировать о возможности прикрепления к конкретной базовой организации в целях дальнейшего распределения студентов, получающих общее или специальное высшее образование в учебных годах, предшествующих выпускному учебному году (часть третья пункта 14 Положения о порядке распределения).

В соответствии с частью третьей пункта 3 Положения о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, **дополнительная потребность в молодых специалистах с углубленным высшим образованием** определяется как потребность в выпускниках с углубленным высшим образованием в год их выпуска для пополнения кадрового состава государственных органов, организаций в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности. Соответственно, заказчиками подготовки специалистов с углубленным высшим образованием могут быть только указанные организации.

Во исполнение подпункта 2.2 пункта 2 протокола поручений Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко от 17 декабря 2018 г. № 31 УВО обязаны обеспечить **прием** лиц для получения углубленного высшего образования в соответствии с заявками (договорами) на подготовку магистров, а также **распределение** выпускников **исключительно для удовлетворения кадровых потребностей в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности.**

Информацию о результатах приема для **получения углубленного высшего образования** необходимо предоставить в учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики

Беларусь» (далее – ГИАЦ) не позднее **16 июля 2027 г. и 3 сентября 2027 г.** в формате Excel по форме согласно **приложению 1** по электронной почте **info@giac.by** (контактный телефон: (8-017) 250-12-00). Сводную информацию о результатах приема для получения углубленного высшего образования ГИАЦ необходимо предоставить в Министерство образования не позднее **22 июля 2027 г. и 10 сентября 2027 г.**

В соответствии с Кодексом целевая подготовка специалистов, рабочих, служащих осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в дневной форме получения образования в целях удовлетворения кадровых потребностей всех организаций Республики Беларусь вне зависимости от их места расположения и формы собственности.

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 6 января 2026 г. № 12 установлен Перечень специальностей общего высшего и специального высшего образования, по которым осуществляется целевая подготовка специалистов, включающий специальности, которые востребованы отраслями национальной экономики. УВО совместно с заказчиками кадров на постоянной основе должны принимать меры по активизации работы в части увеличения приема лиц на условиях целевой подготовки, а также обеспечения эффективной профориентационной работы с выпускниками учреждений общего среднего образования.

Повышение качества образования, в том числе практико-ориентированности подготовки, взаимодействие с организациями – заказчиками кадров, использование в образовательном процессе эффективных образовательных технологий

В целях системного повышения качества подготовки студентов и обеспечения ее соответствия актуальным запросам экономики и социальной сферы рекомендуется реализовать следующие направления деятельности:

Формирование системы регулярного мониторинга требований рынка труда и корректировки содержания образовательных программ. Ежегодно проводить опросы и встречи с представителями профильных организаций-работодателей для выявления перечня профессиональных компетенций, востребованных в кратко- и среднесрочной перспективе. На основе полученных данных обновлять содержательные разделы учебных программ, а также перечни практических задач и тем курсовых (дипломных) проектов (работ).

Развитие института базовых кафедр и целевого обучения с участием организаций-заказчиков. Активно использовать механизмы целевого обучения с обязательным привлечением представителей заказчика к участию в работе государственных экзаменационных комиссий и к руководству выпускными квалификационными работами.

Усиление практической составляющей образовательного процесса через увеличение доли прикладных форм обучения. Ввести в образовательные

программы обязательные проектные модули, выполняемые по заказу организаций-партнеров, с защитой результатов перед представителями заказчика.

Активное внедрение эффективных образовательных технологий, обеспечивающих индивидуализацию и активное усвоение материала. Рекомендуются применять технологии смешанного обучения, электронные курсы с интерактивными элементами, симуляционные тренажеры и виртуальные лаборатории, особенно для дисциплин, требующих освоения сложных процессов и алгоритмов.

Поощрять использование кейс-метода, проектного обучения и метода «перевернутого класса» (предварительное самостоятельное изучение теории с последующим разбором сложных вопросов на практике). Указанные технологии должны быть закреплены в учебных программах учреждений высшего образования по учебным дисциплинам как обязательные элементы, а не факультативные.

Расширять практику применения современных образовательных технологий, обеспечивающих результативность обучения и способствующих активному усвоению знаний, формированию практических умений и самостоятельности обучающихся.

Организация независимой оценки качества подготовки с участием внешних экспертов. Рекомендуются проводить независимый аудит результатов обучения с привлечением экспертов из числа работодателей и представителей профессиональных сообществ (в том числе в формате защиты портфолио и проведения демонстрационных экзаменов). Результаты такой оценки должны учитываться при пересмотре содержания учебных программ и при формировании индивидуальных образовательных траекторий студентов, показавших отставание или, напротив, продвинутые результаты обучения.

Рекомендовать УВО разработать локальные правовые документы, определяющие порядок использования обучающимися и педагогическими работниками технологий искусственного интеллекта при выполнении учебных, исследовательских и аттестационных работ с соблюдением принципов академической добросовестности.

Повышение квалификации преподавателей в области современных методик и технологий обучения. УВО следует организовать системное повышение квалификации профессорско-преподавательского состава по учебным программам повышения квалификации, включающим освоение инновационных методов обучения, цифровых инструментов, современного содержания учебных дисциплин, а также стажировки в профильных организациях (не реже одной стажировки в два года).

УВО также следует совершенствовать **системы внутреннего обеспечения качества образования** путем применения эффективных оценочных и диагностических процедур для получения достоверной и объективной информации о результатах образовательной деятельности и формировании компетенций обучающихся, удовлетворенности заказчиков и потребителей

образовательных услуг, развития механизмов регулирования качества образования в целях подготовки компетентных специалистов, востребованных на рынке труда.

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31 октября 2023 г. № 329 утверждена Программа развития национальной системы обеспечения качества образования до 2025 года и на перспективу до 2030 года (далее – Программа). В Программе определены задачи, основные направления и этапы развития национальной системы обеспечения качества образования в современных социально-экономических условиях, ожидаемые результаты и правовой механизм ее реализации.

Организации, задействованные в реализации Программы, ежегодно до **15 января** представляют в Министерство образования отчет о ходе реализации Программы.

Обращаем внимание, что с целью повышения качества подготовки специалистов в УВО должны быть разработаны следующие методические рекомендации:

«Методические рекомендации по порядку и периодичности проведения самоконтроля за обеспечением качества образования в учреждениях высшего образования»;

«Методические рекомендации по оформлению информации о результатах самоконтроля за обеспечением качества образования учреждения высшего образования»;

«Методические рекомендации по порядку установления соответствия содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ».

В целях усиления практической подготовки будущих специалистов УВО необходимо продолжить работу по следующим направлениям:

исключить формальный подход к организации прохождения практики обучающимися и совместно с заинтересованными организациями обеспечивать должный уровень ее проведения;

в ходе разработки (корректировки) образовательных стандартов, примерных учебных планов и учебных планов учреждений образования по специальностям осуществлять оптимизацию (пересмотр) объемов практик по годам, начиная с 1-го курса, и срокам их проведения;

обеспечить регулярное заслушивание на советах УВО, советах факультетов с участием заинтересованных вопросов практико-ориентированного обучения, взаимодействия с заказчиками кадров, подведения итогов практик, мониторинга профессиональной деятельности выпускников с принятием конкретных решений по устранению выявленных недостатков и выработкой действенных предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации практического обучения студентов (курсантов, слушателей);

оптимизировать сеть филиалов кафедр и базовых организаций;

внедрять элементы проектной деятельности в подготовке специалистов;

усилить связь образовательного процесса с научно-исследовательской работой, обеспечив утверждение тематик курсовых проектов (курсовых работ) и дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций в рамках выполняемых кафедрой (лабораторией) научных проектов с учетом приоритетных направлений научных исследований Республики Беларусь;

привлекать студентов, курсантов, слушателей, магистрантов, склонных к научной деятельности, к выполнению научных исследований на условиях оплаты;

при определении перечня учебных дисциплин, модулей компонента УВО отдавать предпочтение практико-ориентированным учебным дисциплинам, модулям, обеспечивающим формирование профессиональных компетенций, позволяющих работать в инновационных условиях, ориентироваться в новых технологиях, применять знания на практике;

привлекать к разработке содержания учебных программ представителей работодателей;

связывать освоение учебных дисциплин, модулей с решением конкретных задач (научно-исследовательских, производственных) путем пересмотра содержания обучения и методики проведения занятий;

обеспечить разработку и внедрение в образовательный процесс совместно с организациями – заказчиками кадров фондов практико-ориентированных заданий, направленных на решение стоящих перед соответствующей организацией на данный момент проблем (по ее требованию);

включать в содержание профессионального компонента подготовки специалистов тематику устойчивого развития Республики Беларусь;

расширить применение инновационных образовательных технологий.

УВО, осуществляющим подготовку специалистов по инженерным специальностям, необходимо дополнительно сосредоточить работу на реализации Концепции развития инженерного образования в Республике Беларусь на период до 2035 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 мая 2025 г. № 264, и Программы создания на базе УВО центров компетенций (учебных лабораторий) для обеспечения практико-ориентированной подготовки инженерных кадров, утвержденной Министром образования Республики Беларусь 6 июня 2025 г.

Реализация новой концепции модуля (цикла) социально-гуманитарных дисциплин

Преподавание модуля (цикла) социально-гуманитарных дисциплин в 2026/2027 учебном году будет продолжено в соответствии с Концепцией оптимизации содержания, структуры и объема цикла (модуля) социально-гуманитарных дисциплин в УВО (далее – Концепция), утвержденной Министром образования 29.04.2022.

Учебные программы УВО по обязательным учебным дисциплинам базовой части (государственный компонент) разрабатываются на основе примерных

учебных программ по этим учебным дисциплинам, содержание которых в 2026 году было актуализировано. В учебные программы УВО по обязательным учебным дисциплинам базовой части включаются издания, предусмотренные примерными учебными программами по этим учебным дисциплинам.

Учебные программы УВО по учебным дисциплинам вариативной части (компонент учреждения образования) разрабатываются УВО и утверждаются руководителем УВО. Если в качестве учебной дисциплины по выбору УВО или по выбору студента вариативной части (компонент учреждения образования) применяется учебная дисциплина из примерного перечня учебных дисциплин и соответствующих им универсальных компетенций, то учебная программа УВО по этой учебной дисциплине разрабатывается на основе соответствующей примерной учебной программы и в нее включаются издания, предусмотренные этой примерной учебной программой.

В преподавании социально-гуманитарных дисциплин необходимо использовать формы и методы, способствующие приобретению коммуникативных навыков, опыта самостоятельного разрешения ситуаций и социальных проблем в профессиональной деятельности.

Обращаем внимание, что при организации образовательного процесса по учебным дисциплинам по выбору студента в обязательном порядке следует обеспечить предоставление каждому студенту возможности выбора одной из нескольких учебных дисциплин.

В целях повышения эффективности реализации Концепции УВО необходимо исключить выпуск учебных изданий по учебным дисциплинам социально-гуманитарных дисциплин без присвоения соответствующего грифа Министерства образования или учебно-методических объединений в сфере высшего образования, а также не осуществлять закупку изданий, не допущенных Министерством образования, учебно-методическими объединениями в сфере высшего образования, в качестве соответствующего вида учебного издания.

Рекомендуется пересмотреть соотношение лекционных и практических занятий в пользу последних, предусмотрев использование деловых игр, разбор кейсов и групповых дискуссий. Оценочные средства должны преимущественно проверять способность студента аргументированно обосновывать позицию, а не воспроизводить фактологический материал.

В учебных программах социально-гуманитарных дисциплин рекомендуется актуализировать примеры и иллюстративный материал, отражая современные цивилизационные вызовы (глобализация, цифровизация, внедрение ИИ, экологические риски, изменение характера труда и пр.). Это позволит сформировать у студентов навыки применения гуманитарного знания для решения реальных профессиональных и жизненных задач.

Кафедрам УВО, реализующим социально-гуманитарные дисциплины, следует организовать системное повышение квалификации по соответствующим

учебным программам повышения квалификации в государственном учреждении образования «Академия национального образования».

О проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура»

Проведение учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» необходимо организовывать в соответствии с Кодексом, Законом Республики Беларусь «О физической культуре и спорте», другими нормативными правовыми актами, учебными программами УВО, локальными актами и инструктивно-методическими документами.

Порядок организации и проведения учебных занятий определяет кафедра, осуществляющая преподавание учебной дисциплины «Физическая культура».

Учебные занятия проводятся согласно учебным программам УВО по учебной дисциплине «Физическая культура», разработанным кафедрой на основании нормативных правовых актов, положений примерной учебной программы по учебной дисциплине «Физическая культура» (утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20 мая 2026 г. № 106), не противоречащим действующему законодательству.

О государственных информационно-правовых ресурсах

При организации деятельности учреждений образования, а также реализации образовательных программ по формированию правовой культуры обучающихся необходимо обеспечить использование официальных источников правовой информации.

Первоисточником достоверной и актуальной правовой информации является эталонный банк данных правовой информации Республики Беларусь, который формируется Национальным центром законодательства и правовой информации Республики Беларусь и распространяется в составе информационно-поисковых систем (далее – ИПС) «ЭТАЛОН» и «ЭТАЛОН-ONLINE» (etalonline.by). Данные системы позволяют получить доступ к официальной правовой информации в актуальном состоянии и содержат не только весь массив законодательства Республики Беларусь, но также материалы судебной и правоприменительной практики, формы документов.

Для удобства использования правовой информации работниками сферы образования в профессиональной деятельности в ИПС «ЭТАЛОН» и «ЭТАЛОН-ONLINE» функционируют и постоянно обновляются следующие тематические банки данных (далее – БД):

БД «Образование», который содержит правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере образования, общественные отношения по реализации права граждан на образование, вопросы социальной поддержки и защиты обучающихся, организацию оздоровления детей, улучшение положения и охрану их прав, а также правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность педагогических работников;

БД «Права несовершеннолетних», в который включены документы, касающиеся правового положения детей, получения ими образования, охраны и укрепления здоровья, трудовой деятельности, вопросов, связанных с защитой прав детей, оказавшихся в неблагоприятных условиях и чрезвычайных ситуациях, профилактики безнадзорности несовершеннолетних, их ответственности, а также правовые акты по противодействию торговле людьми;

БД «Научная правовая библиотека», который содержит систематизированную по тематическим разделам (отраслям, подотраслям права) подборку научных произведений отечественных и иностранных ученых: монографии, публикации (статьи), научно-практические комментарии к нормативным правовым актам и их структурным элементам, библиографические списки литературы, иные материалы. Ресурс направлен на всестороннее освещение достижений правовой науки и помогает готовить статьи, рефераты, научные и методические материалы;

БД «Технические нормативные правовые акты», содержащий образовательные стандарты и нормативные правовые акты, являющиеся структурными элементами научно-методического обеспечения образования (учебные программы, учебные планы и др.), а также формы централизованных и децентрализованных государственных статистических наблюдений, справочную информацию о ведении государственной отчетности, формы ведомственной отчетности и указания по их заполнению.

Кроме того, в БД «Социальная защита», «Архивное дело и делопроизводство», «Охрана труда» и др. собраны материалы по государственной поддержке семей, защите прав и интересов детей-сирот, основные положения трудового права, правила по охране труда, а также методические рекомендации по обеспечению документирования и организации работы с документами в организациях.

Все документы, включенные в БД, систематизированы по тематическим разделам. Тексты нормативных правовых актов находятся в актуальном состоянии.

В целях воспитания правосознания у детей и подростков создан и функционирует Детский правовой сайт (mir.pravo.by). Это ресурс, который помогает учащимся понять, что такое право, и получить первоначальные юридические знания, рассказывает о законодательстве Республики Беларусь и правах граждан нашей страны. Информация подается в увлекательной и доступной форме, в том числе через игровые ситуации, решение которых способствует приобретению ребенком навыков правомерного поведения.

Экспериментальная деятельность в учреждениях высшего образования

Экспериментальная деятельность в сфере образования направлена на обновление содержания образовательных программ и повышение качества образования посредством реализации экспериментальных проектов.

Организация экспериментальной деятельности в сфере образования регулируется Инструкцией о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, утвержденной

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 1 сентября 2011 г. № 251.

Руководители экспериментальных проектов в сфере высшего образования представляют экспериментальные проекты в государственное учреждение образования «Академия национального образования» **не позднее 20 апреля**. Государственное учреждение образования «Академия национального образования» проводит оценку экспериментальных проектов и готовит заключение о включении (невключении) в перечень на предстоящий учебный год УВО, осуществляющих экспериментальную деятельность, не позднее 25 мая.

Продолжительность экспериментальной деятельности в УВО может составлять от 1 года до 7 лет. В случае выявления в ходе экспериментальной деятельности обстоятельств, требующих дополнительных исследований, сроки могут продлеваться по решению государственного учреждения образования «Академия национального образования», но не более чем на 2 учебных года от запланированных сроков.

Перечень учреждений образования, на базе которых осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, определен приказом Министра образования Республики Беларусь от 5 августа 2026 г. № 348 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в 2026/2027 учебном году».

Работа с обучающимися

При работе с обучающимися особое внимание следует уделять вопросам недопущения фактов нарушения дисциплины в УВО и общежитиях, а также вопросам привлечения студентов и магистрантов в установленном законодательством порядке к дисциплинарной ответственности за опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия.

Информируем, что в соответствии с Инструкцией об условиях и порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31 октября 2022 г. № 410, обучающимся, указанным в абзацах втором-пятом и седьмом подпункта 3.1 пункта 3 данной Инструкции, которым назначены стипендии, допустившим более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендий, выплата стипендий прекращается на основании приказа руководителя учреждения образования сроком на один месяц.

Идеологическая и воспитательная работа с обучающимися

Вопросы организации идеологической и воспитательной работы в УВО в 2026/2027 учебном году изложены в инструктивно-методическом письме «Основные аспекты в организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования в 2026/2027 учебном году».

Создание специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития, реализация принципа инклюзии

Одним из основных принципов государственной политики в сфере образования в соответствии с Кодексом является принцип инклюзии в образовании, обеспечивающий равный доступ к получению образования для всех обучающихся с учетом разнообразия особых индивидуальных образовательных потребностей и индивидуальных возможностей каждого обучающегося (одаренного, талантливое, обучающегося, индивидуальные потребности которого обусловлены его жизненной ситуацией, состоянием здоровья, иными обстоятельствами).

Среди основных направлений государственной политики в сфере образования и гарантий, которые обеспечиваются лицам с особенностями психофизического развития (далее – ОПФР), лицам с инвалидностью, – создание специальных условий для получения ими образования.

Согласно Кодексу, лицо с ОПФР – лицо, имеющее нарушения в физическом и (или) психическом развитии, которые ограничивают его социальную деятельность и требуют создания специальных условий для получения образования (лица с нарушением слуха, нарушениями зрения, функций опорно-двигательного аппарата, расстройствами аутистического спектра и др.).

Специальные условия – организация педагогической, медицинской, социальной, психологической и иных видов помощи, без которых невозможно или затруднено освоение содержания образовательных программ лицами с ОПФР, в том числе использование технических средств социальной реабилитации, специальных учебных изданий, специальных методов обучения и воспитания, информационных технологий, адаптация материальных объектов.

Лицо с ОПФР может реализовать свое право на создание специальных условий при наличии заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

Педагогические работники учреждений образования обязаны обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ОПФР, лицами с инвалидностью.

Особое внимание необходимо уделить созданию доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и физически ослабленных лиц.

Правила обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, транспортной и производственной инфраструктуры, транспортных средств и оказываемых услуг, оценки уровня их доступности утверждены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 ноября 2022 г. № 796 «Об обеспечении доступной среды для инвалидов».

Общие требования к проектированию доступной среды, требования к общественным зданиям (оборудование входа, путей движения, уборных, душевых, обозначение помещений и т.д.) подробно отражены в разделах 4

и 7 строительных норм СН 3.02.12-2020 «Среда обитания для физически ослабленных лиц», утвержденных постановлением Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 13 ноября 2020 г. № 81.

Рекомендуем привлекать общественные объединения инвалидов к определению необходимого перечня работ, при строительстве и капитальном ремонте объектов усилить контроль за включением требований по созданию доступной среды в проектно-сметную документацию.

Обращаем также внимание на необходимость выполнения постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10 ноября 2022 г. № 760 «Об автоматизированной информационной системе по учету доступности объектов социальной инфраструктуры».

Активизация работы с одаренной молодежью

В 2026/2027 учебном году особое внимание следует уделить совершенствованию работы по организации взаимодействия учреждений образования с организациями по вопросам дальнейшего сопровождения одаренных выпускников.

Актуальные направления работы с одаренной молодежью в УВО изложены в Плане мероприятий (дорожной карте) по совершенствованию работы с гражданами, включенными в банки данных одаренной и талантливой молодежи, утвержденном Министром образования 06.10.2022 и реализуемом в соответствии с поручением Совета Министров Республики Беларусь (далее – План). В новом учебном году УВО в рамках компетенции должна быть продолжена работа по реализации мероприятий Плана. Учреждениям образования, министерствам необходимо **до 10 января** предоставить в государственное учреждение образования «Академия национального образования» информацию по Плану за первое полугодие учебного года (сентябрь-декабрь), а также **до 10 июня** – дополненную январскую информацию по Плану за учебный год (сентябрь-июнь).

Обращаем внимание на необходимость:

обеспечить закрепление за молодыми специалистами из числа лиц, включенных в банки данных одаренной и талантливой молодежи, кураторов из числа опытных (стаж работы 15 и более лет) сотрудников организаций образования, культуры, имеющих почетные звания «народный», «заслуженный», награжденных орденами и медалями, для передачи творческого и производственного опыта;

оперативно предоставлять актуальную информацию в Министерство образования обо всех изменениях, связанных с местом учебы (работы) соискателей поощрений специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов (далее – фонд), в том числе о завершении ими обучения или обучения в зарубежных УВО, а также причинах их нахождения за пределами территории Республики Беларусь по каждому из выявленных соискателей поощрений фонда на

протяжении всего периода подготовки проекта распоряжения Президента Республики Беларусь «О поощрении» вплоть до его принятия;

на системной основе совместно с заинтересованными организациями обеспечить проведение индивидуальной работы с каждым из одаренных учащихся по привлечению их в белорусские УВО, выявлению среди них способных к преподавательской деятельности, науке, стимулированию их к обучению в магистратуре и аспирантуре (адъюнктуре) и к дальнейшей работе в учреждениях образования и научных организациях Республики Беларусь, в том числе с помощью информации, размещенной на сайте Министерства образования по ссылке: https://edu.gov.by/db_gifted_youth/.

Работа с кадровым составом учреждений высшего образования (подготовка кадров для высшей школы, повышение квалификации)

На постоянном контроле должны быть вопросы привлечения на педагогическую работу одаренной и талантливой молодежи, закрепления молодых преподавателей в УВО, особенно в части обеспечения их жильем, материального стимулирования.

Руководителям УВО следует обратить внимание на регулярность и своевременность повышения квалификации сотрудников УВО.

Согласно пунктам 37, 38 Положения о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574 «О вопросах организации образовательного процесса», руководители организаций:

определяют потребности руководящих работников и специалистов в повышении квалификации, переподготовке, стажировке и обеспечивают реализацию их непрерывного профессионального образования;

обеспечивают соблюдение предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций работникам, направляемым для освоения содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых;

обеспечивают направление педагогических работников из числа лиц профессорско-преподавательского состава для получения образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов или образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Для повышения уровня профессиональной подготовки кадрового состава УВО рекомендуется участие сотрудников УВО в научно-методических семинарах, мастер-классах, круглых столах, тренингах по вопросам идеологической, воспитательной и психолого-педагогической работы с молодежью в УВО.

С целью повышения эффективности работы с молодежью специалистам управлений (отделов) воспитательной работы рекомендуется освоить электронную программу дистанционного психологического тестирования.

Кроме того, следует обратить особое внимание на подготовку научных работников высшей квалификации для УВО по научным специальностям: 13.00.01 – Общая педагогика, история педагогики и образования; 19.00.07 – Педагогическая психология.

Для работы с иностранными студентами рекомендуется направить соответствующую категорию работников УВО в государственное учреждение образования «Академия национального образования» на повышение квалификации по учебной программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности организации образовательной среды для иностранных студентов». Содержание учебной программы посвящено комплексному рассмотрению проблем психолого-педагогического сопровождения студентов-иностранцев и направлено на совершенствование профессиональной готовности педагогических работников к взаимодействию с иностранными студентами в образовательном процессе.

Об участии в конкурсе на получение грантов Президента Республики Беларусь в науке, образовании, здравоохранении, культуре, конкурсе на премию Правительства

Министерство образования рекомендует УВО принять активное участие в конкурсе по выдвижению кандидатур на получение грантов Президента Республики Беларусь в соответствии с Положением о порядке предоставления и выплаты грантов Президента Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 5 марта 2026 г. № 84.

В целях повышения качества образовательного процесса, компетенций, инновационной деятельности, предпринимательской инициативы, роста экспорта услуг в области образования и науки, воспитательной работы УВО, сотрудники которых реализовали грант Президента Республики Беларусь, необходимо принять меры по апробации и внедрению результатов, полученных в ходе реализации грантов Президента Республики Беларусь, обеспечить на постоянной основе их широкое освещение в средствах массовой информации, включая республиканские, а также посредством глобальной компьютерной сети Интернет, социальных сетей, используя разнообразные формы и жанры подачи информации (репортажи, приглашения в студии и другое).

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2024 г. № 455 утверждено Положение о премиях Правительства Республики Беларусь за особые достижения в различных сферах экономики страны, которое определяет порядок и условия (критерии) присуждения премий Правительства Республики Беларусь за особые достижения в различных сферах экономики страны.

Особенности организации приема и образовательного процесса для иностранных граждан, повышение привлекательности отечественного образования

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) в УВО в 2026/2027 учебном году проводится в соответствии с:

Правилами приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 27 января 2022 г. № 23 «О правилах приема лиц для получения высшего и среднего специального образования»;

Указом Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. № 420 «О лицах, прибывших в Республику Беларусь»;

Правилами приема лиц для получения углубленного высшего образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 1 сентября 2022 г. № 574;

Положением о порядке отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, для обучения за счет грантов в государственных учреждениях высшего и среднего специального образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 2018 г. № 646;

Положением о приемной комиссии учреждения высшего образования по приему лиц для получения высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23;

иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь в сфере образования.

В целях повышения качества подготовки иностранных граждан, лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь, обучающихся в УВО Республики Беларусь, необходимо обеспечить соблюдение в работе УВО с иностранными обучающимися приказа Министра образования Республики Беларусь от 8 июля 2026 г. № 322.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 7 статьи 82 Кодекса при наличии условий и по согласованию с Министерством образования обучение может осуществляться на иностранном языке.

Для согласования обучения на иностранном языке по специальности УВО необходимо предоставить в Министерство образования:

обоснование необходимости осуществления обучения по специальности на иностранном языке;

учебный план по специальности на русском и на иностранном языках;

сведения по форме 1 согласно **приложению 1¹** о наличии по каждой учебной дисциплине преподавателей, владеющих иностранным языком;

сведения о наличии по учебным дисциплинам специальности учебных изданий, методических рекомендаций в печатном и (или) электронном виде (библиотечная справка);

сведения о наличии учебно-программной документации и ЭУМК на иностранном языке по форме 2 согласно **приложению 1¹**.

Учебная дисциплина «Русский язык как иностранный» планируется к изучению иностранными студентами, осваивающими образовательную программу бакалавриата и непрерывную образовательную программу высшего образования, в объеме 560 аудиторных часов, иностранными студентами, осваивающими образовательную программу магистратуры – 280 аудиторных часов. В целях повышения качества подготовки иностранных студентов УВО могут изменять объем аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины «Русский язык как иностранный», в следующих случаях: для иностранных студентов, владеющих русским языком на начальном уровне (увеличение объема часов, организация дополнительных и (или) факультативных занятий); для иностранных студентов, владеющих русским языком на достаточном уровне (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины); для иностранных студентов, обучающихся на иностранном (английском) языке (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины).

При обучении иностранных граждан в рамках специальностей общего и специального высшего образования изучение учебной дисциплины «Русский язык как иностранный» может осуществляться за счет исключения учебных дисциплин «Иностранный язык», «Белорусский язык», «Физическая культура», учебных дисциплин вариативной части социально-гуманитарного цикла (модуля), а также учебных дисциплин «Безопасность жизнедеятельности человека», «Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность».

УВО в целях оптимизации процесса обучения иностранных граждан могут изменять перечень учебных дисциплин компонента УВО с учетом специфики будущей профессиональной деятельности иностранных граждан в странах их постоянного проживания.

Учреждения образования, приглашая на обучение иностранных граждан, **выступают в качестве гаранта** соблюдения миграционного законодательства Республики Беларусь, в том числе в случае депортации или высылки иностранца согласно Закону Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» обязуются принимать необходимые меры по возмещению связанных с этим расходов.

Напоминаем, что вступила в силу новая редакция Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», в том числе согласно статье 41 данного Закона увеличен срок регистрации иностранцев до десяти суток; статьей 48 расширен перечень образовательных программ для получения иностранцем разрешения на временное проживание в Республике Беларусь.

В обязательном порядке УВО следует разъяснять иностранным гражданам порядок осуществления административной процедуры 12.14.1. «Регистрация

иностранного гражданина или лица без гражданства, временно пребывающих в Республике Беларусь», которая доступна на Едином портале электронных услуг portal.gov.by для неограниченного круга пользователей. Регистрация через данный портал бесплатна, в отличие от регистрации в отделах по гражданству и миграции органов внутренних дел.

Данная административная процедура доступна иностранцам, которые въехали в страну в пунктах пропуска через государственную границу Республики Беларусь. Иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь через государственную границу с Российской Федерацией, для регистрации должны обращаться лично в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту своего пребывания в Беларуси.

Зарегистрировать иностранца на Едином портале электронных услуг может также его представитель (в том числе учреждение образования) из своего личного кабинета, заполнив в электронной форме заявление с данными иностранца.

При перемене места временного пребывания иностранцы обязаны в течение трех рабочих дней, исчисляемых со дня прибытия на новое место временного пребывания, зарегистрироваться в органе регистрации по новому месту временного пребывания.

Согласно постановлению Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 11 мая 2020 г. № 96 «Об информировании о прекращении образовательных отношений (отчислении)» информация о принятии решения о прекращении образовательных отношений (отчислении) с иностранными гражданами и лицами без гражданства, получившими разрешение на временное проживание в Республике Беларусь по основаниям, предусмотренным абзацем вторым части первой статьи 48 Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», предоставляется учреждениями образования **в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения (издания приказа) об отчислении в подразделение по гражданству и миграции территориального органа внутренних дел Республики Беларусь** по месту временного проживания иностранного гражданина или лица без гражданства по каналам электронной связи или путем доставки нарочным в виде уведомления о прекращении образовательных отношений (отчислении).

При этом **непредоставление информации** о прекращении образовательных отношений (отчислении) либо предоставление ее в более поздний срок влечет привлечение должностных лиц вышеуказанных учреждений **к административной ответственности** по статье 23.16 Кодекса об административных правонарушениях.

Обращаем особое внимание, что все вопросы, связанные с иностранными гражданами, обучающимися в рамках межправительственных соглашений, Указа Президента Республики Беларусь от 12 июня 2018 г. № 232 «О грантах на обучение» (далее – Указ № 232) (их зачисление, отчисление, перевод и т.д.), должны быть в обязательном порядке согласованы с Министерством образования.

УВО также должны **своевременно сообщать** в Министерство образования о наличии иностранных обучающихся, принятых на обучение в рамках межправительственных соглашений и Указа № 232, имеющих академическую задолженность, нарушающих учебную дисциплину, совершающих иные противоправные деяния, с целью последующего информирования посольств и министерств соответствующих стран-партнеров и белорусских дипломатических миссий за рубежом.

При организации отбора и приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за рубежом, для обучения за счет грантов в соответствии с Указом № 232 и их приема на обучение в учреждения образования Республики Беларусь необходимо руководствоваться инструктивно-методическими письмами Министерства образования по вопросам организации приема иностранных граждан на обучение в учреждения высшего или среднего специального образования Республики Беларусь.

В целях повышения эффективности работы по привлечению иностранных граждан в УВО, единого подхода к сопровождению иностранных граждан, прибывающих на обучение в Республику Беларусь, необходимо обеспечить применение в работе Алгоритма взаимодействия учреждений образования с иностранными гражданами, прибывающими для обучения в Республику Беларусь (направлен в УВО письмом Министерства образования от 07.08.2024 № 09-22/9077/дс/).

С целью осуществления анализа деятельности УВО по выполнению поручения Совета Министров Республики Беларусь от 12.11.2019 № 05/209-505/12503р об усилении информационно-разъяснительной работы о требованиях к уровню знаний иностранных обучающихся при прохождении ими текущей, промежуточной и итоговой аттестации, а также об установленных правилах ликвидации академической задолженности и отчисления УВО необходимо направлять в адрес государственного учреждения образования «Академия национального образования»:

информацию о количестве иностранных граждан, досрочно прекративших образовательные отношения с УВО Республики Беларусь, – **ежемесячно до 10-го числа;**

сравнительный анализ успеваемости и посещаемости занятий иностранными обучающимися по результатам экзаменационных сессий – **2 раза в год (до 5 марта, до 5 августа).**

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 06.07.2020 № 05/209-328/7253р, пункта 5 протокольной записи заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 29.09.2022 УВО следует принять действенные меры по организации качественного образовательного процесса с иностранными обучающимися (слушателями) и формированию у них ответственного отношения к учебе, недопущению фактов противоправного поведения.

Основными задачами Концептуальных подходов к развитию системы образования до 2020 года и на перспективу до 2030 года, утвержденных приказом Министра образования Республики Беларусь от 29 ноября 2017 г. № 742, выступают повышение престижа национальной системы образования на международном рынке, продвижение отечественных услуг образования; формирование комплексной национальной системы поддержки экспорта услуг образования.

В соответствии с решением коллегии Министерства образования от 1 июля 2026 г. № 14 руководителям УВО необходимо проанализировать реализуемые в учреждении образования экспортоориентированные обучающие программы с учетом спроса на международном и страновом рынках, изучить запросы потенциальных иностранных абитуриентов в зависимости от страны их принадлежности и принять необходимые меры по оптимизации существующих программ, запуску экспериментальных программ (в том числе дополнительного образования, краткосрочных и на английском языке) и открытию новых профилизаций.

Основные направления деятельности УВО в данном направлении должны содержать:

- проведение регулярного системного анализа экспортоориентированных обучающих программ с учетом текущих и прогнозных показателей спроса на международном и страновых рынках образовательных услуг;

- мониторинг и детальное изучение образовательных запросов потенциальных иностранных абитуриентов с дифференциацией по странам их проживания;

- принятие оперативных мер по пересмотру действующих учебных программ, снижающих свою актуальность или востребованность;

- разработку и внедрение экспериментальных образовательных программ, в том числе программ дополнительного образования взрослых, краткосрочных курсов и обучения на английском языке, краткосрочных модульных высокомаржинальных программ;

- открытие новых профилей по направлениям, имеющим подтвержденный спрос со стороны иностранных граждан;

- включение в долгосрочные планы развития мероприятий по продвижению в международных образовательных рейтингах как инструменте обеспечения устойчивой конкурентоспособности на внешних рынках.

Руководителям УВО следует принять действенные меры по наращиванию экспорта услуг в области образования организациями и учреждениями, входящими в структуру УВО, в том числе проводить соответствующую работу с трудовыми коллективами по разъяснению важности наращивания экспортного потенциала Республики Беларусь в сфере образования и мотивации сотрудников к высокоэффективному труду.

УВО необходимо активизировать **въездную академическую мобильность** иностранных обучающихся и педагогических кадров, их участие в международных

образовательных, научно-исследовательских и культурных программах, профессиональных семинарах с учетом **национальных интересов Республики Беларусь.**

В рамках выполнения Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на 2025–2029 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 8 мая 2025 г. № 254, поручения Совета Министров Республики Беларусь от 10.06.2021 № 31/111-272/5521р по безусловному выполнению поручений Главы государства по вопросам экспорта УВО необходимо **принять дополнительные меры по:**

развитию интеграции с Российской Федерацией, странами СНГ путем расширения связей и взаимодействия с учреждениями образования, научными и иными организациями Российской Федерации, странами СНГ в сфере образования и науки, создания совместных образовательных программ, реализации планов по торгово-экономическому, научно-техническому и социально-культурному сотрудничеству с регионами Российской Федерации, странами СНГ;

формированию полноформатного экономического союза в рамках ЕАЭС через развитие сетевых форм взаимодействия при реализации образовательных программ высшего образования;

наращиванию экспорта услуг в области образования, в том числе по их продвижению на новые рынки и реализации сбалансированной экспортной стратегии в рамках выполнения плана совместных действий Министерства образования с Министерством иностранных дел по развитию торгово-экономического сотрудничества с зарубежными странами и поручений Министерства образования по итогам заседаний межправительственных комиссий по торгово-экономическому сотрудничеству, иных двусторонних комиссий и рабочих групп.

Информация о возможностях и условиях приема в 2027 году иностранных граждан, об изучении иностранного языка в 2026/2027 учебном году предоставляется УВО в государственное учреждение образования «Академия национального образования» по формам в соответствии с **приложениями 3-5** в сроки, указанные в данных приложениях.

Аналитическую справку с приложениями, согласно упомянутым формам, государственное учреждение образования «Академия национального образования» представляет в Министерство образования в десятидневный срок с даты, указанной в соответствующих приложениях.

Информация об эффективности и результативности командирования сотрудников УВО за рубеж (в том числе при выезде на срок свыше 10 дней) предоставляется в государственное учреждение образования «Академия национального образования» **ежеквартально до 25-го числа отчетного месяца.** Данные отчеты должны содержать качественную оценку эффективности

и результативности командирования работников с учетом отражения конкретных практических результатов.

Аналитическую справку с приложением сводных сведений согласно установленным настоящим письмом формам государственное учреждение образования «Академия национального образования» представляет в Министерство образования *ежеквартально в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.*

Во исполнение мероприятий Комплекса мер по совершенствованию работы с иностранными обучающимися и выпускниками в учреждениях образования Республики Беларусь, утвержденного на заседании Межведомственного совета по делам иностранных учащихся 31.03.2021, и Концепции развития экспорта образовательных услуг на 2022–2025 годы, УВО необходимо направлять в государственное учреждение образования «Академия национального образования»:

сведения о землячествах и иных объединениях иностранных обучающихся – *до 20 ноября;*

сведения о выпускниках УВО из числа иностранных граждан – *до 20 ноября.*

В целях недопущения фактов заключения договоров УВО, условия которых не соответствуют нормам законодательства Республики Беларусь, а также повышения качества договорной работы учреждений образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования, оценки соответствия условий заключаемых договоров интересам учреждения образования и Республики Беларусь, недопущения фактов заключения договоров без участия юридической службы учреждения образования, а также во исполнение приказа Министра образования Республики Беларусь от 1 февраля 2018 г. № 76 «О проведении обязательной экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования, иными организациями в рамках международного сотрудничества в сфере образования» и в соответствии с Положением «Об организации и порядке проведения экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования» УВО необходимо направлять проекты международных договоров в сфере образования на проведение обязательной экспертизы в государственное учреждение образования «Академия национального образования».

Во исполнение подпункта 7.3 пункта 7 Протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 26.05.2017, Концепции развития экспорта образовательных услуг на 2022–2025 годы, в соответствии с пп. 1.2, 2.1 письма Министерства образования от 5 февраля 2018 г. № 08-22/1065/дс УВО направляют в государственное учреждение образования «Академия национального образования» перечень договоров, заключенных и расторгнутых в отчетный период, а также актуализированный

перечень межвузовских договоров учреждения образования с зарубежными партнерами *до 25-го числа последнего месяца отчетного периода.*

Перечень межвузовских договоров по УВО и в разрезе стран государственное учреждение образования «Академия национального образования» направляет в управление международного сотрудничества Министерства образования *ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.*

В рамках работы по повышению экспортного потенциала УВО при размещении информации в глобальной компьютерной сети Интернет необходимо руководствоваться письмом Министерства образования от 9 июля 2018 г. № 08-23/1434 «Об использовании современных информационных технологий для повышения экспортного потенциала учреждений высшего, среднего специального и профессионально-технического образования».

УВО следует постоянно контролировать качество размещаемых материалов в глобальной компьютерной сети Интернет, избегать использования онлайн-переводчиков для перевода страниц сайта на иностранные языки, исключать меню с громоздкой навигацией, которая может заблокировать доступ для поисковых систем, своевременно размещать информацию о планируемых и проводимых международных мероприятиях, в том числе с участием иностранных обучающихся, обеспечивать наличие и качественное функционирование на сайте виртуальных справочных служб, активно вести работу в социальных сетях.

С учетом интенсивного использования потенциальными абитуриентами возможностей Интернета необходимо оперативно обновлять специальные разделы сайтов учреждений образования, ориентированные на иностранных граждан, в том числе на английском и иных иностранных языках, а также на сайтах studyinby.com и export.by.

В обязательном порядке следует предусмотреть размещение на главной странице сайта УВО виртуальной экскурсии по учреждению образования, созданной на основе современных технологий визуального представления объемного пространства (технологии 3D-панорамной съемки).

Напоминаем, что ГИАЦ осуществляет техническую поддержку и администрирование официального сайта о высшем образовании в Республике Беларусь для иностранных граждан «Study in Belarus» (studyinby.com). При этом ответственность за корректность опубликованных на данном сайте сведений (на персональных страницах учреждений образования) несет непосредственно УВО.

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 13.05.2020 № 05/5409р о принятии **дополнительных мер по наращиванию и диверсификации экспорта услуг в области образования** ГИАЦ во взаимодействии с УВО следует организовать работу по своевременному наполнению и актуализации разделов сайтов studyinby.com, специализированного YouTube-канала «Study in Belarus Online» и страницы «Study in Belarus» в Facebook.

В целях популяризации **образовательной и досуговой деятельности иностранных обучающихся** в Республике Беларусь, демонстрации достижений

белорусской системы образования на внешних рынках, расширения информационного присутствия белорусских учреждений образования в сети Интернет, а также во исполнение Протокола поручений Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко, данных 11 июля 2017 г. на совещании по приоритетам внешней политики Республики Беларусь на современном этапе, от 21 августа 2017 г. № 21, об обеспечении ежегодной динамики в росте экспорта услуг в области образования на основе развития и продвижения бренда «Образование в Беларуси», Протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 05.07.2018 необходимо направлять в ГИАЦ (на электронный адрес: studyinby@giac.by):

информацию о мероприятиях с участием иностранных обучающихся (выпускников, партнеров и др.), иных мероприятиях, направленных на привлечение на обучение в Республику Беларусь иностранных граждан и популяризацию белорусских достижений в сфере образования и науки за рубежом (с фото- и видеоматериалами) – **до 25-го числа** ежемесячно;

презентационные и иные информационно-рекламные материалы, в том числе интервью (отзывы) с иностранными обучающимися и выпускниками об их положительном опыте обучения и пребывания в Республике Беларусь, видеоматериалы об иностранных выпускниках, занимающих ведущие позиции в своей сфере деятельности, а также руководителях зарубежных учебных заведений и организациях-партнерах с примерами успешной реализации двусторонних договоров о сотрудничестве в сфере образования и науки – **не реже одного раза в квартал**.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 3 Инструкции по передаче наименований географических объектов с белорусского и русского языков на другие языки и транслитерации наименований географических объектов буквами латинского алфавита, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 24 марта 2023 г. № 19, передача наименований географических объектов с белорусского и русского языков на другие языки осуществляется с их современного написания на белорусском и русском языках, присвоенных в соответствии с Законом Республики Беларусь от 16.11.2010 № 190-З «О наименованиях географических объектов».

При отсутствии официально присвоенного наименования географического объекта на белорусском и (или) русском языках используются наименования, принятые для этого географического объекта картографическими и энциклопедическими изданиями на данном языке.

Анализ деятельности УВО по размещению актуальной информации в глобальной компьютерной сети Интернет, в том числе на сайтах УВО, Министерства образования в разделе «Education in Belarus/Study in Belarus», на специализированных сайтах (studyinby.com, export.by, abiturient.by) и в социальных сетях **до 10 числа ежеквартально** осуществляет ГИАЦ (контактный телефон: (8-017) 250-12-00).

Управлением международного сотрудничества Министерства образования создан Telegram-канал «Учеба.ВУ» – информационный ресурс для граждан Российской Федерации, заинтересованных в получении образования в Республике Беларусь. В этой связи УВО необходимо предоставлять в установленные сроки информацию о проведении мероприятий с российскими партнерами и с иностранными обучающимися – гражданами Российской Федерации и о предстоящих мероприятиях для абитуриентов из Российской Федерации, отзывы граждан Российской Федерации об обучении в УВО Республики Беларусь, информацию презентационного характера в соответствии с требованиями, направленными письмом Министерства образования от 22.08.2025 № 09-22/10027/дс/.

Повышение позиций учреждений высшего образования в международных рейтингах

Республиканским органам государственного управления, УВО необходимо продолжить реализацию планов мероприятий по продвижению УВО в международных образовательных рейтингах на среднесрочную перспективу. О результатах продвижения УВО в международных образовательных рейтингах, наращивания экспорта образовательных услуг по итогам 2026 года необходимо информировать Министерство образования *до 5 января 2027 г.*

Цели устойчивого развития

Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием (специалистов, понимающих взаимосвязь экономики, общества и окружающей среды) способствует формированию у студентов ключевых междисциплинарных компетенций в области устойчивого развития, которые включают системное мышление, критический анализ глобальных проблем, готовность к ответственным действиям и способность к инновационным решениям. Эти компетенции обеспечивают не только профессиональную успешность, но и социальную ответственность, что делает образование инструментом трансформации общества в направлении устойчивости.

В целях методической поддержки профессорско-преподавательского состава по имплементации идей и ценностей устойчивости в образовательный процесс подготовлена учебная программа повышения квалификации «Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием», а также электронное учебное издание «Интеграция принципов образования в интересах устойчивого развития в содержание подготовки специалистов с высшим образованием» [Электронное издание]: учебно-методическое пособие / Авторы-составители: В. Г. Гаркавая, И. В. Зубрилина, С. И. Невдах, И. В. Титович; М-во образования Респ. Беларусь. – Минск, 2025. В издании представлены конкретные пути имплементации идей и ценностей устойчивости в образовательный процесс,

современные методы обучения и преподавания, способы организации научно-исследовательской деятельности и вовлечения студенческой молодежи в процессы устойчивого развития.

Основными официальными источниками информации в области устойчивого развития Беларуси являются:

интернет-портал «Цели устойчивого развития в Беларуси» (<https://sdgs.by/>), который является базой знаний о достижении ЦУР в Беларуси и агрегатором новостей по тематике устойчивого развития;

Национальная платформа отчетности по Целям устойчивого развития (<https://sdgplatform.belstat.gov.by/>), которая является основным инструментом мониторинга и распространения страновых данных об индикаторах ЦУР, и Платформа региональных данных по устойчивому развитию (<https://sdgregions.belstat.gov.by/>), которая содержит региональный перечень показателей ЦУР с учетом специфики природного и экономического потенциала, особенностей, проблем и возможностей развития административно-территориальных единиц;

тематический раздел интернет-сайта Министерства иностранных дел (<https://mfa.gov.by/multilateral/sdg/>), который публикует информацию о международных обязательствах Беларуси и деятельности по ЦУР, включая информацию об участии представителей Республики Беларусь в глобальных тематических форумах;

интернет-сайт Координационного отдела «Образование в интересах устойчивого развития» учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (<https://esdcc.bspu.by/celi-ustoichivogo-razvitiya-obrazovatelnye-resursy>), который содержит образовательные ресурсы по тематике устойчивого развития.

Переводы, восстановления, отчисления

Отчисляться для перевода, переводиться, восстанавливаться вправе обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за первый семестр или первое полугодие.

Условиями отчисления для перевода и восстановления являются:

наличие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности, и (или) в рамках контрольных цифр приема по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие у обучающегося возможности ликвидировать расхождения в учебно-программной документации и (или) академические задолженности (при наличии) в установленные сроки.

Информация о наличии свободных мест, количестве поданных заявлений по специальностям и курсам обучения размещается на официальных сайтах учреждений образования в глобальной компьютерной сети Интернет и

обновляется по мере изменения контингента обучающихся и поступления заявлений.

Восстановление лиц для получения образования в вечерней, заочной или дистанционной формах получения образования за счет средств республиканского или местных бюджетов осуществляется в случаях, если эти лица работают в должности служащего (по профессии рабочего), осуществляют предпринимательскую деятельность или деятельность, не относящуюся в соответствии с законодательством к предпринимательской, по избранному профилю (направлению) образования.

Продолжение обучения лиц, обучавшихся в учреждениях образования иностранных государств, осуществляется в соответствии с Положением о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения в иностранных организациях, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 9 августа 2022 г. № 518.

Распределение выпускников учреждений высшего образования

В целях формирования эффективной системы взаимодействия учреждения образования с выпускниками и работодателями каждому УВО необходимо реализовать разработанную и утвержденную **Программу сопровождения выпускников учреждения образования на 2026/2027 учебный год** в период их профессионального становления (в течение 5 лет), которая предусматривает поддержку профессионального развития, проведение необходимых консультаций, оказание информационной, методической и организационной поддержки выпускникам УВО (письма Министерства образования от 18 мая 2024 г. № 04-01-04/5829/дс и от 19 июля 2024 г. № 04-01-04/8504/дс).

В начале 2026/2027 учебного года (сентябрь – октябрь) необходимо **проанализировать результаты распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников 2026 года, закрепляемость выпускников**, обеспечить, при необходимости, их трудоустройство путем перераспределения (перенаправления) при наличии оснований, установленных законодательством, а также оказать содействие в трудоустройстве неработающим выпускникам.

Руководителям УВО необходимо **обеспечить персональный учет выпускников**, получивших место работы путем распределения (направления на работу) в соответствии с пунктом 38 Положения о порядке распределения.

В установленные законодательством сроки следует выявить выпускников, не прибывших к месту работы согласно свидетельству о направлении на работу, не отработавших установленный законодательством срок обязательной работы, и, не допуская затягивания процесса, **обеспечить взыскание средств**, затраченных государством на их подготовку, в полном объеме, а также финансовый учет возмещаемых в республиканский бюджет средств.

Ведомственную отчетность о ходе возмещения затраченных государством средств необходимо представлять в ГИАЦ. Бланк формы ведомственной отчетности размещен на сайте ГИАЦ <http://www.giac.by> в рубрике «Статистика» – «Формы ведомственной отчетности».

В 2026/2027 учебном году руководителям УВО необходимо **заблаговременно принять исчерпывающие меры** для полного обеспечения первым рабочим местом в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией выпускников, подлежащих распределению (статья 48 Кодекса), в том числе выпускников, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 9 статьи 72 Кодекса, а также выпускников, обучавшихся на условиях оплаты, по их желанию, уделяя особое внимание трудоустройству выпускников из числа инвалидов, лиц с ОПФР, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Не позднее чем за 6 месяцев до начала распределения следует **назначить должностных лиц**, ответственных за организацию и контроль проведения распределения выпускников 2027 года, **активизировать работу выпускающих кафедр, деканатов**, иных структурных подразделений по обеспечению выпускников местами для трудоустройства в соответствии с заказом на подготовку специалистов, для чего:

составить списки выпускников, подлежащих распределению (направлению на работу), и выявить среди них лица, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 9 статьи 72 Кодекса;

провести встречи выпускников с организациями-заказчиками кадров;

подготовить проекты планов распределения выпускников по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке распределения на основании поданных в учреждение образования организациями-заказчиками кадров заявок на подготовку специалистов, рабочих, служащих, заключенных с организациями-заказчиками кадров договоров о взаимодействии при подготовке специалистов, рабочих, служащих, письменных запросов иных организаций о распределении к ним выпускников;

провести работу с организациями-заказчиками кадров в целях предотвращения фактов отказа в трудоустройстве заявленного ранее количества выпускников при распределении;

изыскать дополнительные места для трудоустройства выпускников, включая поиск работы по месту постоянного проживания выпускника, прохождения им производственной практики, обращение за содействием к работодателям, в местные исполнительные и распорядительные органы, территориальные органы по труду, занятости и социальной защите;

провести «Ярмарки вакансий» и иные профориентационные мероприятия с приглашением организаций всех форм собственности, провести личные

встречи руководства УВО, заведующих выпускающими кафедрами и деканов факультетов с потенциальными работодателями;

уточнить предлагаемые выпускникам условия и соответствие предлагаемых рабочих мест полученным выпускниками специальностям и присвоенным квалификациям.

В соответствии с частью второй пункта 13 Положения соответствие предоставляемого места работы полученной выпускником специальности и присвоенной квалификации и (или) степени комиссия по распределению оценивает **на основе содержания квалификационной характеристики (должностной инструкции) соответствующей должности служащего, профессионального стандарта, а также содержания образовательного стандарта и учебно-программной документации по соответствующей специальности (профилизации) специалиста с высшим образованием.**

Согласно части третьей пункта 13 Положения выпускники не распределяются на дистанционную работу и (или) на работу с неполным рабочим временем, за исключением случаев, когда наниматель обязан устанавливать неполное рабочее время в соответствии с законодательными актами.

Обращаем внимание, что в соответствии с частью первой пункта 14 Положения о порядке распределения, письменные подтверждения организаций – заказчиков кадров о возможности трудоустройства заявленных выпускников должны содержать сведения, предусмотренные в планах распределения выпускников согласно приложению 2 к этому Положению, а также **сведения об условиях работы (полное (неполное) рабочее время, основное место работы (по совместительству), по месту нахождения нанимателя (дистанционная работа).** Письменные запросы о распределении выпускников из организаций, которые не являются заказчиками кадров, также должны содержать указанные сведения (часть шестая пункта 13 Положения).

При отсутствии сведений, указанных в части первой пункта 14 Положения о порядке распределения, несоответствии условий работы молодых специалистов требованиям законодательства письменные подтверждения организаций – заказчиков кадров и запросы о распределении выпускников из организаций, которые не являются заказчиками кадров, **отклоняются.**

С учетом изложенного необходимо откорректировать ежегодно рассылаемые в организации – заказчики кадров, иные организации письма в целях формирования планов распределения выпускников, а также исключить направление в организации не предусмотренных законодательством так называемых *«заявок на распределение»*, которые вводят в заблуждение нанимателей при прогнозировании ими своей потребности в подготовке специалистов в УВО.

Руководителям УВО необходимо принять меры в целях соблюдения законных прав и интересов выпускников в части предоставления им первого рабочего места:

не позднее чем за месяц до начала распределения ознакомить выпускников с законодательством в области распределения (направления на работу), разъяснить права и обязанности выпускников, молодых специалистов, информировать о гарантиях, компенсациях и иных преференциях, полагающихся молодым специалистам;

обеспечить ознакомление с порядком возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2023 г. № 572;

информировать заинтересованные государственные органы и организации, указанные в пункте 11 Положения о порядке распределения, о планируемом распределении выпускников, включенных в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи, в целях получения от указанных органов и организаций письменных запросов о распределении к ним на работу этих выпускников;

обеспечить предоставление информации студентам об имеющихся местах работы, гласность и открытость в работе комиссий по распределению выпускников;

не допускать принятия необоснованных решений о предоставлении права на самостоятельное трудоустройство в связи с отсутствием места работы по распределению (перераспределению), осуществлять поиск первого рабочего места выпускникам, в том числе имеющим право на льготы, до окончания обучения;

не допускать случаев нарушения законных прав и интересов студентов и учащихся в процессе распределения (направления на работу), перераспределения (перенаправления) на работу;

организовать эффективную работу структурных подразделений с выпускниками и нанимателями, включая предоставление выпускникам и нанимателям необходимой информации;

исключить формализм и волокиту при решении комиссиями по распределению возникающих у выпускников проблем при распределении (перераспределении), направлении (перенаправлении) на работу, в том числе в случае возникновения у студентов до отчисления из УВО обстоятельств, при которых место работы выпускнику предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 9 статьи 72 Кодекса;

согласовывать решение о перераспределении выпускников, молодых специалистов, получивших высшее или среднее специальное образование по направлениям образования «Здравоохранение», «Сельское хозяйство», «Ветеринария», «Рыбное хозяйство», по группе специальностей «Физическая культура и спорт», а также выпускников, молодых специалистов, которым

место работы предоставлено путем распределения, перераспределения в сельские населенные пункты, в соответствии с пунктом 5 статьи 74 Кодекса;

вопросы распределения (перераспределения), направления (перенаправления) на работу и трудоустройства выпускников **рассматривать и решать на местах**, не допуская обращений граждан в вышестоящие организации по вопросам, относящимся к компетенции УВО;

организовать оказание консультативной помощи и содействия выпускникам по вопросам трудоустройства и трудовых отношений;

регулярно информировать Министерство образования по его требованию о ходе распределения (направления на работу) и поступающих обращениях граждан о непредоставлении первого рабочего места.

Руководителям УВО также необходимо взять под личный контроль ход распределения в подчиненных учреждениях образования – институтах и учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования.

Оставшиеся после распределения незанятые рабочие места необходимо предложить для трудоустройства выпускникам, которые не подлежат распределению.

При распределении (перераспределении), направлении (перенаправлении) на работу следует:

неукоснительно придерживаться норм законодательства;

обеспечить выполнение в полном объеме обязательств перед организациями – заказчиками кадров по заключенным с ними договорам о взаимодействии при подготовке специалистов и заявкам на подготовку специалистов;

наладить в УВО централизованный компьютерный учет заявок (договоров) на подготовку кадров и письменных запросов организаций о распределении выпускников с предоставлением отчета в Министерство образования до 1 декабря 2026 г. и до 1 сентября 2027 г.;

обеспечить эффективное функционирование системы персонального учета распределения, направления на работу, трудоустройства, отработки выпускниками срока обязательной работы и закрепления на рабочих местах;

внедрить в УВО **автоматизированные системы персонального учета** распределения, направления на работу, трудоустройства выпускников, отработки ими срока обязательной работы и дальнейшего закрепления на рабочих местах, в том числе в разрезе регионов. О проделанной работе необходимо информировать Министерство образования до 1 марта 2027 г. При этом необходимо наладить учет трудоустройства выпускников, которые не подлежали распределению, в том числе обучавшихся на платной основе, в вечерней, заочной, дистанционной формах получения образования.

Во исполнение подпункта 2.2 пункта 2 Протокола поручений Президента Республики Беларусь А.Г. Лукашенко от 17 декабря 2018 г. № 31 УВО обязаны

обеспечить распределение (направление на работу) и трудоустройство магистрантов в соответствии с заявками (договорами) на подготовку магистров, поданными **исключительно для удовлетворения кадровых потребностей в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности**. Случаи предоставления места работы, не относящегося к сфере науки, инновационной и образовательной деятельности, **необходимо исключить**.

Обращаем внимание, что, согласно части третьей пункта 14 Положения о порядке распределения, студенты, получающие общее или специальное высшее образование в учебных годах, предшествующих выпускному учебному году, **могут быть прикреплены к конкретной базовой организации в целях дальнейшего распределения в эту организацию**. В договоре о взаимодействии учреждения образования с организацией – заказчиком кадров при подготовке специалистов указываются права и обязанности учреждения образования и базовой организации, связанные с прикреплением студентов к базовой организации. Сведения о ходе прикрепления студентов к базовым организациям необходимо предоставить в Министерство образования **до 1 ноября 2026 г.**

В течение учебного года УВО необходимо направлять оперативные данные о выпуске, ходе распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников в **ГИАЦ (приложения 6, 8)** по электронной почте ***info@giac.by*** (контактный телефон: (8-017) 250-12-00), в **Министерство образования (приложения 7, 9, 10)** по системе межведомственного документооборота (СМДО) (контактный телефон: (8-017) 200-95-55) и в **государственное учреждение образования «Академия национального образования» (приложение 11)**:

- о планируемом выпуске **до 15 января** в Excel по форме согласно приложению 6;

- о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования **до 1 февраля** по форме согласно приложению 7;

- о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников **до 5 июня** в формате Excel по форме согласно приложению 8;

- об итогах распределения (направления на работу) и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики **до 20 сентября** в Excel по форме согласно приложению 9;

- о трудоустройстве выпускников **до 20 октября** в Excel по форме согласно приложению 10;

- об отработке выпускниками установленного срока обязательной работы и закреплении на рабочих местах **до 20 ноября** по форме согласно приложению 11.

Требуемые сведения о выпуске, распределении (направлении на работу) и трудоустройстве выпускников (в том числе ведомственную отчетность в ГИАЦ) необходимо предоставлять в полном объеме с учетом выпускников

военных факультетов, филиалов, институтов и иных структурных подразделений (при отсутствии отдельных указаний) и отчетного периода.

Также обращаем внимание, что в оперативные и статистические сведения о распределении (направлении на работу) выпускников (согласно статьям 72, 75 Кодекса) **не следует включать данные о перераспределении (перенаправлении)** выпускников в случаях, определенных статьями 74, 76 Кодекса.

Сводную информацию необходимо предоставить в Министерство образования:

согласно приложению 6 (ГИАЦ) – до 20 января;

согласно приложению 8 (ГИАЦ) – до 10 июня;

согласно приложению 11 – до 10 декабря.

Руководители УВО несут **персональную ответственность** за обеспечение эффективного распределения (направления на работу) выпускников и должны обеспечить жесткий контроль за информированием выпускников об их правах и обязанностях в период распределения (направления) на работу, отработки срока обязательной работы, за ходом распределения (перераспределения), направления (перенаправления) на работу, осуществлением персонального учета трудоустройства выпускников и отработки ими установленного срока обязательной работы.

Организация работы с обращениями граждан и юридических лиц

Со 2 января 2023 г. действует единый обязательный порядок подачи электронных обращений исключительно через государственную единую (интегрированную) республиканскую информационную систему учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (далее – система обращений), портал обращения.бел.

Работа в системе обращений осуществляется на основании регламента работы государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц, утвержденного Министром связи и информатизации Республики Беларусь от 7 мая 2026 г.

Работа с обращениями граждан и юридических лиц регулируются Законом Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З (в редакции от 16.03.2026) «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее – Закон).

Обращения на адрес электронной почты организации больше не являются официальными и не подлежат регистрации и рассмотрению. При необходимости следует направлять заявителям письма с разъяснением порядка подачи через систему обращений.

Необходимо организовать доступ к системе обращений: назначить ответственных сотрудников для работы в личном кабинете организации на портале обращения.бел.; обеспечить надлежащую работу в системе обращений,

уделив особое внимание внесению в нее сведений об обращениях граждан и юридических лиц, в том числе ведомственной (статистической) отчетности.

Согласно законодательству организации обязаны осуществлять учет обращений независимо от формы их подачи, регистрировать обращения строго в день поступления (если день нерабочий – в первый следующий рабочий день). Разделить учет: ведение делопроизводства по обращениям отдельно от других видов документов. Книга замечаний и предложений также ведется обособленно.

Общий срок рассмотрения обращения – 15 дней (со дня, следующего за днем регистрации). Продленный срок – до 1 месяца (если требуется дополнительное изучение и проверка). Для продления срока свыше месяца обязательно письменное уведомление заявителя о продлении срока рассмотрения обращения.

При переадресации обращения по компетенции срок начинается с момента регистрации в новой организации. Необходимо уведомить заявителя о переадресации в течение 5 рабочих дней.

Письменные обращения вносятся в систему обращений самостоятельно организацией.

Перенаправляются письменные обращения при необходимости для рассмотрения по существу в иные государственные органы или организации посредством системы обращений и почтового отправления (если имеется необходимость такого отправления). При этом в почтовом отправлении в обязательном порядке указывается номер обращения (идентификатор) в системе обращений.

Письменные обращения, внесенные в систему обращений, перенаправляются для рассмотрения в пределах компетенции в иные организации, незарегистрированные в системе учета и обработки обращений граждан и юридических лиц, посредством СМДО или почтовым отправлением.

Не допускается формализм в написании ответов на обращения. По каждому доводу заявителя должен быть дан четкий ответ со ссылкой на конкретную норму законодательства.

Ответ направляется в электронном виде в личный кабинет заявителя посредством системы обращений либо, по его желанию, в письменном виде по почте. На письменные обращения дается ответ в письменном виде. Ответ загружается в систему обращений.

Обязательно необходимо разъяснять право на обжалование ответа и порядок действий.

Закон дает инструменты для работы с обращениями, которые невозможно рассмотреть по существу. Оставляются обращения без рассмотрения по существу в следующих случаях: не соответствует требованиям к оформлению обращений; анонимные (нет ФИО и адреса); содержат нецензурную лексику или оскорбительные выражения; текст не поддается прочтению; повторное

обращение без новых обстоятельств (если уже давали ответ по сути); пропущен без уважительной причины срок подачи жалобы.

Если вопрос не относится к вашей компетенции, в течение 5 рабочих дней направляется обращение в надлежащую организацию и в тот же срок необходимо уведомить об этом заявителя.

Обращаем внимание, что работа в системе обращений должна вестись в надлежащем порядке, при этом ответственность за предоставление информации в системе учета и обработки обращений возлагается на организацию.

Приложение: на 16 л. в 1 экз.

Первый заместитель Министра

А.Г. Баханович

Приложение 1
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**Сведения
о приеме для получения углубленного высшего образования <*>**

	ВСЕГО зачислено	в том числе по формам получения образования									
		на обучение за счет средств республиканского бюджета					на обучение на платной основе				
		всего	дневная	вечерняя	заочная	дистан- ционная	всего	дневная	вечерняя	заочная	дистан- ционная
Зачислено, чел.											
в том числе иностраннх граждан											

<*> Сведения предоставляются в формате **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО_прием 26-27.**

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 1¹
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения
о наличии преподавателей, владеющих иностранным языком**

Фамилия, инициалы	Специальность высшего образования	Научная специальность	Степень, ученая степень и (или) ученое звание	Наименование преподаваемой дисциплины	Уровень владения английским языком (подтверждающий документ)

**2. Сведения
о наличии учебно-программной документации и ЭУМК на иностранном языке для обеспечения
образовательного процесса по специальности** _____

код и наименование специальности на русском и иностранном языке

Номер и дата постановления, которым утвержден образовательный стандарт по специальности	Номер и дата приказа об открытии подготовки по специальности	Наименование учебной дисциплины специальности		Дата и регистрационный номер учебной программы по учебной дисциплине		Наименование, дата и регистрационный номер учебно- методического комплекса / электронного учебно- методического комплекса	
		на русском языке	на иностранном языке	на русском языке	на иностранном языке	на русском языке	на иностранном языке

Приложение 2
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

**Информация о направлении граждан Республики Беларусь за границу в рамках академической
мобильности
в ____ квартале 202__ года**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ

№	Договор, в рамках которого осуществлен выезд	Сроки выезда	Число выехавших	Страна выезда с указанием города, партнерского УВО / организации	Цель выезда (обучение, научно- исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат выезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)
---	---	-----------------	--------------------	---	---	--

Приложение 3
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**Информация
о фактически осуществляемом обучении (полный курс) на английском языке
по специальностям, не связанным с изучением английского языка <*>**

Специальность (с указанием кода)	Осуществляется обучение на английском языке в 2026/2027 уч. году, <*> чел., в т.ч. иностранных граждан		Планируется начать обучение на английском языке с 2027/2028 уч. года, чел., в т.ч. иностранных граждан		
	общее высшее образование, специальное высшее образование	углубленное высшее образование	общее высшее образование	специальное высшее образование	углубленное высшее образование

<*> Информация предоставляется до 1 декабря 2026 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО_обуч. на англ.

<***> Если обучение на английском языке (полный курс) осуществлялось ранее, просьба предоставить аналогичную информацию с указанием периода обучения.

Приложение 4
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**Информация
о возможностях и условиях приема в 2027 году иностранных граждан <*>**

Адрес, контактный телефон, электронный адрес, сайт УВО	Специальность (с указанием кода)	Присваиваемая квалификация или степень	Длительность получения высшего образования	Стоимость обучения, долл. США / евро в год	Возможность обеспечения иностранцами жильем	Примечание
Общее высшее образование						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения, напр., с 1-го курса, с 3-го курса и т.д.)						
Специальное высшее образование						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения, напр., с 1-го курса, с 3-го курса и т.д.)						
Углубленное высшее образование						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения) <*>						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения)						

<*>Информация предоставляется до 1 декабря 2026 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО_набор 2027 иностр.

<*> Информация по данному разделу предоставляется также **на английском языке в отдельной таблице**. Дополнительный файл в формате Word, название файла: short name UVO_set 2027.

Приложение 5
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

**Информация
об изучении иностранного языка в 2026/2027 учебном году <*>**

в _____
(полное наименование УВО)

Количество преподавателей иностранного языка	Количество студентов, изучающих иностранный язык				Дополнительная информация (в т.ч. о периодичности осуществления набора <*> и др.)
	как первый иностранный	как второй иностранный	факультативно	на обучающихся курсах	
Английский язык					
Немецкий язык					
Французский язык					
Испанский язык					
...					

<*> Информация предоставляется до 1 октября 2026 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО_ин.языки_26-27.

<*> В случае если набор осуществляется не ежегодно, указать его периодичность и численность обучающихся, а также специальность, в рамках которой ведется обучение.

Приложение 6
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

Сведения о планируемом выпуске специалистов в 2026/2027 учебном году <*>

Код и наименование специальности (направления специальности) по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.										
		всего	из них обучались		в том числе по формам получения образования							
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная и дистанционная	
					всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет
код	наименование											
ИТОГО:												

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в формате **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО_план выпуск1_26-27**.

Сведения о планируемом выпуске магистров в 2026/2027 учебном году <*>

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск магистров, чел.										
		всего	из них обучались		в том числе по формам получения образования							
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная и дистанционная	
					всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет
код	наименование											
ИТОГО:												

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в формате **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО_план выпуск2_26-27**.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 7
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**Сведения
о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования
(с учетом магистрантов)**

Код и наименование специальности	Даты заседания комиссии	Фамилия, имя, отчество, должность председателя комиссии (его заместителя)	Контактные телефоны
1	2	3	4

Уполномоченное должностное лицо _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Примечание. Сведения предоставляются на бумажном носителе.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 8
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

1. Сведения о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу специалистов <*>
(за отчетный период с 1 октября 2026 года по 1 октября 2027 года)

Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
всего	из них по формам получения образования											подлежат распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)						получили направление на работу обучавшиеся	
	дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <***>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)			получили направление на работу обучавшиеся		
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет				платно	всего	в связи с отсутствием мест работы		в соответствии с законода- тельством	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

<***> Если имеются целевики, которые **не были направлены на работу**, в том числе в связи с расторжением договора о целевой подготовке, необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО_выпуск1_26-27**.

2. Сведения о выпуске и предварительных итогах распределения магистров <*>
(за отчетный период с 1 октября 2026 года по 1 октября 2027 года)

Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
всего	из них по формам получения образования											подлежат распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)						получили направление на работу обучавшиеся	
	дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <***>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)			получили направление на работу обучавшиеся		
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет				платно	всего	в связи с отсутствием мест работы		в соответствии с законода- тельством	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО_выпуск2_26-27**.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 9
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения об итогах распределения и направления на работу специалистов <*>
(за отчетный период с 1 октября 2026 года по 1 октября 2027 года)**

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.									
		ВСЕГО	из них по формам получения образования												подлежало распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)					получили направление на работу обучавшиеся		
			дневная			вечерняя			заочная			дистанционная				предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлений на работу)					
код	наименование		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно						всего	в связи с отсутствием мест работы	согласно законодательству	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)
ИТОГО:																							

2. Сведения об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики (должны соответствовать предыдущей таблице)

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Подлежало распределению (направлению на работу), чел.	Количество организаций-заказчиков, в том числе				Кол-во подтвержденных мест работы, на которые организациям отказано в распределении (направлении на работу) выпускников согласно			
код	наименование		Заключивших договоры о взаимодействии	из них подтвердившие свою потребность в распределении <***>	Подавших заявки на подготовку специалистов	из них подтвердившие свою потребность в распределении <****>	договорам о взаимодействии	заявкам на подготовку специалистов	договорам о целевой подготовке специалистов	письменным запросам о распределении
ИТОГО:										

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

<***> Если имеются целевики, которые **не были направлены на работу**, в том числе в связи с расторжением договора о целевой подготовке, необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

<****> Если имеются случаи отказа организации – заказчика кадров в приеме на работу по полученной специальности, то необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому случаю.

3. Сведения об итогах распределения магистров <*>
(за отчетный период с 1 октября 2026 года по 1 октября 2027 года)

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.												Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
		ВСЕГО	из них по формам получения образования											подлежало распределению или направлению на работу по договору о целевой подготовке	из числа подлежащих распределению (направлению на работу)					получили направление на работу обучавшиеся		
			дневная			вечерняя			заочная			дистанционная			предоставлено место работы путем распределения	направлены на работу по договору о целевой подготовке <*>	получили право на самостоятельное труд-во при распределении (направлении на работу)					
код	наименование		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно						всего	в связи с отсутствием мест работы	согласно законодательству
ИТОГО:																						

<*> УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов).

4. Сведения об обеспечении кадровых потребностей организаций научно-инновационной сферы и образования <*> (должны соответствовать предыдущей таблице)

Код и наименование специальности по ОКРБ 011-2009 и по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)		Количество организаций-заказчиков, в том числе			Подлежало распределению (направлению на работу)	Общее количество подтвержденных мест работы на распределении (по договорам и заявкам на подготовку специалистов, договорам о целевой подготовке, по письменным запросам о распределении)			Кол-во подтвержденных мест работы, на которые организациям отказано в распределении (направлении на работу) выпускников согласно			
код	наименование	всего	базовых	подавших заявки на подготовку специалистов		всего	из них количество мест		договорам о взаимодействии	заявкам на подготовку специалистов	договорам о целевой подготовке специалистов	письменным запросам о распределении
							по договорам о целевой подготовке специалистов	по договорам и заявкам на подготовку специалистов				
ИТОГО:												

<*> При наличии случаев распределения в организации, не относящиеся к сфере науки, инновационной и образовательной деятельности, по каждому случаю дополнительно предоставить исчерпывающую информацию с указанием причин и нанимателей

Уполномоченное должностное лицо _____
 (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Примечание. Сведения предоставляются на бумажном носителе.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 10
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

1. Сведения о трудоустройстве выпускников (включая целевиков), обучавшихся за счет средств республиканского бюджета, а также иных категорий выпускников (за отчетный период с 1 октября 2026 года по 1 октября 2027 года)

	Распределено (направлено на работу) из числа подлежавших распределению (направлению на работу), чел. (%)		Из них трудоустроены, чел. (%)		<*> Из них не трудоустроены в соответствии со свидетельством о направлении на работу по причине, чел.								Платники, по их желанию направленные на работу, чел.		Платники, обучавшиеся за счет средств организаций, чел.		
	чел.	%	чел.	%	отказа нанимателя в трудоустройстве	поступления в магистратуру	призыва в ВС	поступления на военную службу по контракту	перераспределения на службу в МВД и МЧС	по медицинским показаниям	по собственному желанию	по иным причинам (указать)	всего	из них трудоустроились	всего	направлены на работу и трудоустроились	направлены на работу и не трудоустроились (причины, указать)
I ступень																	
углубленное высшее образование																	

2. Сведения об отказах организаций в трудоустройстве выпускникам, прибывшим согласно свидетельству о направлении на работу

Название и место расположения организации (населенный пункт, область)	Ведомственная подчиненность (принадлежность)	Причины отказа	Кол-во выпускников, которым отказано	Из них перераспределено (перенаправлено), чел.	Предоставлено право на самостоятельное трудоустройство при перераспределении, перенаправлении, чел.	
					по льготам	из-за отсутствия мест работы
			Итого	Итого	Итого	Итого

<*> Если имеются **целевики**, которые **не трудоустроились**, необходимо предоставить исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 11
к письму Министерства образования
Республики Беларусь
от

(полное наименование УВО)

**1. Сведения об отработке специалистами с высшим образованием (I степень) срока обязательной работы (кроме целевиков)
по состоянию на _____**

Выпускники _____ года <1>

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в магистратуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС	всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования " __ "																
Профиль образования " __ "																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2024, 2025, 2026 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

2. Сведения об отработке срока обязательной работы целевиками (I ступень)
по состоянию на _____

Выпускники _____ года <1>

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2009, ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)					Завершили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 10)			
	направлены на работу	работают по направлению (перенаправлению)	не работают по направлению (перенаправлению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту			продолжили работать у нанимателя, к которому были направлены (перенаправлены)		продолжили работать в соответствующей отрасли по специальности у другого нанимателя	
									всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Направление образования " __ "														
Профиль образования " __ "														
ИТОГО:														

 <1> Предоставить сведения по выпускникам 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 годов.

<2> Процент от количества направленных на работу выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению) (столбец 10).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по направлению (перенаправлению) (столбец 10) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

3. Сведения об отработке срока обязательной работы магистрами по состоянию на _____

Выпускники _____ года <1> со сроком обязательной работы **1 год**

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2009, ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в аспирантуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС			продолжили работать у нанимателя, к которому были распределены (перераспределены)		продолжили работать в образовании или научно-инновационной сфере у другого нанимателя	
											всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования " __ "																
Профиль образования " __ "																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2025, 2026 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

4. Сведения об отработке срока обязательной работы магистрами по состоянию на _____

Выпускники _____ года <1> со сроком обязательной работы **2 года**

Коды и наименования профилей и направлений образования по ОКРБ 011-2022 (в порядке возрастания кодов)	Количество выпускников, которые			Из числа выпускников, не работающих по распределению (перераспределению) (столбец 4)							Завершили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению)		Из числа выпускников, которые завершили отработку срока обязательной работы (столбец 12)			
	распределены	работают по распределению (перераспределению)	не работают по распределению (перераспределению)	должны возместить (возместили) затраченные средства	поступили в аспирантуру в тот же год на бюджет в дневной форме	предоставлено право на самостоятельное трудоустройство в соответствии с законодательством	призваны на военную службу по призыву	из них продолжили отработку после службы (учитываются в графе 3)	поступили на военную службу по контракту	перераспределены на службу в МВД, МЧС			продолжили работать у нанимателя, к которому были распределены (перераспределены)		продолжили работать в образовании или научно-инновационной сфере у другого нанимателя	
											всего	% <2>	всего	% <3>	всего	% <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Направление образования " __ "																
Профиль образования " __ "																
ИТОГО:																

<1> Предоставить сведения по выпускникам 2024, 2025, 2026 годов.

<2> Процент от количества распределенных выпускников (столбец 2).

<3> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12).

<4> Процент от количества выпускников, которые закончили отработку срока обязательной работы по распределению (перераспределению) (столбец 12) – сведения собираются в рамках программ сопровождения выпускников.

Фамилия и телефон исполнителя