

Учреждение образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Гомельский государственный
медицинский университет»

И.О. Стома
2025

ПЛАН РАБОТЫ
деканата медико-профилактического
факультета на 2025-2026 учебный год

№ п/ п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	2	3	4
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Составление планов работы факультета, деканата, совета факультета, идеологической и воспитательной работы в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Декан, заместители декана
2.	Формирование состава студенческого совета МПФ	октябрь	Декан, заместители декана, специалист
3.	Назначение тьюторов-волонтеров для студентов МПФ 1 курса	сентябрь	Декан, заместители декана, специалист
4.	Оформление документов и личных дел переведенных и восстановленных студентов. Организация отработки расхождений в учебных планах	август- сентябрь, февраль	Декан, заместители декана, специалист
5.	Назначение учебных стипендий студентам бюджетной формы обучения	июнь- сентябрь, февраль	Декан, заместители декана, специалист
6.	Отбор кандидатур студентов для назначения премий Гомельского горисполкома, Гомельского облисполкома, стипендий специального фонда Президента Республики Беларусь, именных стипендий, персональной стипендии Совета университета	декабрь, февраль, июнь, сентябрь	Декан, заместители декана, руководитель СНО

7.	Контроль своевременности внесения оплаты за обучение студентами платной формы обучения	сентябрь, март	Заместители декана, специалист, бухгалтерия
8.	Контроль своевременности внесения оплаты за проживание в общежитии студентами МПФ	в течение года	Заместители декана, специалист, бухгалтерия
9.	Организация выдачи документов студентам 1 курса	сентябрь-октябрь	Декан, заместители декана, специалист
10.	Организация проведения профилактических медицинских осмотров студентов на 1-5 курсах, флюорографического обследования	согласно графику	Декан, заместители декана, специалист
11.	Подготовка документов к работе комиссии по распределению студентов 5 курса в группы субординатуры	май-июнь	Декан, заместители декана, специалист
12.	Участие в организации и проведении «Дня открытых дверей»	по графику	Декан, заместители декана
13.	Обновление информации о факультете на сайте университета и стендах факультета	в течение года	Декан, заместители декана, специалист
14.	Контроль делопроизводства в деканате	постоянно	Декан, заместители декана
15.	Подготовка к проведению учебной и производственной практики, проведение курсовых собраний по вопросам практики	апрель-июнь	Отдел произв. практики, деканат, кафедры
16.	Подготовка документов на заседание комиссии по скидкам на договорную стоимость обучения	август	Декан, заместители декана, специалист
17.	Подготовка документов на заседание комиссии по переводу на бюджетную форму обучения	август	Декан, заместители декана, специалист

18.	Содействие работе студенческого научного общества, организации и проведению студенческих научных конференций, семинаров	в течение года	Декан, заместители декана, зав. кафедрами
19.	Проведение заседаний совета МПФ	ежемесячно	Декан, заместители декана
20.	Участие в работе ректората, Совета университета, совещаний по учебной, идеологической и воспитательной работе	в течение года	Декан, заместители декана
21.	Организация и проведение совещаний старост групп	1 раз в месяц	Декан, заместители декана
22.	Прием студентов, граждан по личным вопросам	ежедневно	Декан, заместители декана
23.	Подготовка отчетов о работе факультета, деканата, совета факультета, по идеологической и воспитательной работе на МПФ в 2025-2026 учебном году	июнь	Декан, заместители декана
УЧЕБНАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
24.	Контроль готовности кафедр факультета к началу учебного года	август-сентябрь	Декан, заместители декана
25.	Анализ эффективности внесённых изменений в примерный учебный план и учебные программы для специальности «Медико-профилактическое дело»	сентябрь-ноябрь	Декан, заместители декана, зав. кафедрами, учебно-методический отдел
26.	Рассмотрение рукописей учебно-методических пособий и внесение предложений в президиум Совета УМО по высшему медицинскому, фармацевтическому образованию о рекомендации к изданию с грифом УМО по медицинскому образованию и использованию в учебном процессе по специальности «Медико-профилактическое дело»	в течение года	Декан, учебно-методический отдел

27.	Подведение итогов учебной и производственной практики 2024-2025 учебного года	октябрь	Руководитель производственной практики
28.	Составление расписания экзаменационных сессий 2025-2026 учебного года	ноябрь, апрель	Декан, заместители декана
29.	Контроль проведения текущей аттестации студентов в зимнюю и летнюю экзаменационные сессии	январь, февраль, май, июнь	Декан, заместители декана
30.	Подведение итогов зимней экзаменационной сессии 2025-2026 учебного года	февраль-март	Декан, заместители декана
31.	Контроль ликвидации студентами академической задолженности по итогам сессий	февраль, июнь, август	Декан, заместители декана, инспекторы
32.	Проведение контрольных посещений кафедр университета, закрепленных за медико-профилактическим факультетом	в течение года	Декан, заместители декана
33.	Осуществление контроля учебной дисциплины	постоянно	Декан, заместители декана
34.	Проведение контрольных посещений открытых занятий, лекций на кафедрах	в течение года	Декан, заместители декана
35.	Проведение мониторинга удовлетворенности студентов качеством обучения на факультете	ноябрь, март	Декан, заместители декана
36.	Участие в работе научно-методического совета университета	постоянно	Декан
ИДЕОЛОГИЧЕСКАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
37.	Формирование студенческого актива в группах 1 курса МПФ	октябрь	Декан, заместители декана
38.	Формирование студенческого совета МПФ, утверждение плана работы на учебный год	октябрь	Декан, заместители декана
39.	Информирование студентов об основных направлениях развития белорусского государства на информационных часах, встречах с информационно-пропагандистскими	в течение года	Кураторы, информационно-пропагандистская группа

	группами		
40.	Организация подписной кампании среди студентов 1-5 курсов на Республиканские и местные СМИ (газеты)	в течение года	Отдел восп. работы с молодежью, кураторы групп, заместители декана
41.	Развитие традиций университета и МПФ: участие в мероприятиях, посвященных образованию университета, факультета	октябрь, ноябрь	Деканат, отдел восп. работы с молодежью
42.	Взаимодействие деканата с кураторами студенческих групп 1-5 курсов МПФ при проведении воспитательной работы со студентами	в течение года	Декан, заместители декана
43.	Назначение тьюторов-волонтеров из числа студентов 5 курса	сентябрь	Декан, заместители декана
44.	Контроль планирования работы и анализ качества выполненной работы кураторами студенческих групп 1-5 курсов МПФ	в течение года	Декан, заместители декана
45.	Проведение первого и участие в заключительном этапе конкурса «Куратор года»	апрель	Декан, заместители декана
46.	Проведение воспитательной работы со студентами на курсовых собраниях, собраниях старост групп, участие в работе информационно-пропагандистских групп	ежемесячно	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
47.	Проверка состояния воспитательной работы на кафедрах факультета	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
48.	Посещение студенческих общежитий	в течение года	Декан, заместители декана
49.	Выборочное информирование родителей студентов о текущей успеваемости и итогах экзаменационных сессий	в течение года	Декан, заместители декана, специалист

50.	Поощрение студентов, достигших высоких показателей в учебной, научной и общественной жизни университета, оказание материальной помощи нуждающимся студентам	ежемесячно	Члены стипендиальной комиссии
51.	Проведение конкурса на лучшую студенческую группу	октябрь	Декан, заместители декана, специалист
52.	Привлечение студентов факультета к научной работе, участию в общественных мероприятиях университета, художественной самодеятельности и спортивных соревнованиях	в течение года	Деканат, СНО, отдел воспитательной работы с молодежью, кураторы, спорт. клуб
53.	Создание и обновление компьютерной базы данных талантливых студентов, достигших высоких показателей в учебной, научно-исследовательской и общественной работе	в течение года	Заместители декана
54.	Привлечение студентов факультета к участию в мероприятиях, посвященных Дню Победы	апрель-май	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
55.	Оказание помощи в организации и проведении общественных мероприятий (вечеров отдыха, спортивных мероприятий и др.)	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью
56.	Оказание помощи в работе студенческим общественным организациям (профсоюзной, БРСМ, студ. советам и др.)	в течение года	Декан, заместители декана, специалист
57.	Оказание помощи в проведении встреч студентов с учеными-врачами, ветеранами труда и ВОВ, сотрудниками силовых структур, представителями исполнительной власти	в течение года	Декан, заместители декана, отдел воспитательной работы с молодежью, кураторы

58.	Проведение профориентационного и образовательного семинара для студентов 5 курса (ознакомление с правами и гарантиями молодым специалистам, наличием вакансий по специальности «Медико-профилактическое дело» в Республике Беларусь); профориентационные встречи с выпускниками университета	сентябрь-декабрь	Декан, заместители декана
-----	--	------------------	---------------------------------

Декан медико-профилактического
факультета



Н.А. Бонда

Рекомендован к утверждению советом медико-профилактического факультета (протокол № 1 от 25.09.2025)