

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущей аттестации и дистанционном компьютерном тестировании врачей-интернов

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о текущей аттестации и дистанционном компьютерном тестировании врачей-интернов учреждения образования "Гомельский государственный медицинский университет" разработано на основании статьи 8 и части первой статьи 57 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года «О здравоохранении» в редакции Закона Республики Беларусь от 16 июня 2014 года №164-З и Постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.10.2025 №153 «О вопросах прохождения интернатуры».

2. Текущая аттестация проводится методическим руководителем интернатуры ежеквартально в целях периодического контроля эффективности прохождения интернатуры и оценки результатов овладения врачами-интернами практическими навыками для последующей самостоятельной трудовой деятельности в качестве врача-специалиста.

3. Форма текущей аттестации определяется планом и программой интернатуры по специальности интернатуры и может проводиться при личном присутствии врача-интерна в медицинском университете или с использованием дистанционных технологий.

4. Конкретные сроки и формы проведения текущей аттестации определяются методическим руководителем интернатуры.

ДОПУСК К ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

5. Врач-интерн допускается к текущей аттестации и дистанционному компьютерному тестированию при условии выполнения разделов индивидуального плана врача-интерна на дату проведения аттестации.

ПРОВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

6. Текущая аттестация врачей-интернов проводится не реже одного раза в квартал и включает оценку приобретенных знаний и практических навыков (умений) по пройденным за отчетный период разделам специальности.

7. Проведение текущей аттестации врачей-интернов состоит из трех этапов:

- а) дистанционное компьютерное тестирование;
- б) оценка овладения практическими навыками с использованием симуляционного оборудования;
- в) устное собеседование с решением ситуационных задач.

Для допуска ко 2-му и 3-ему этапам аттестации врач-интерн проходит дистанционное компьютерное тестирование.

Компьютерное тестирование считается успешно пройденным при количестве правильных ответов не менее 65 %.

8. О результатах текущей аттестации методический руководитель делает запись в дневнике врача-интерна.

9. Итоги текущей аттестации обсуждаются на заседании профильной кафедры с представлением отчета в интернатуру и клиническую ординатуру университета.

ПРОВЕДЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

10. Дистанционное компьютерное тестирование проводится с использованием платформы dl.gsmu.by (дистанционное обучение) в разделе «Интернатура» по соответствующей специальности.

11. Ответственность за организацию проведения компьютерного тестирования врачей-интернов несет методический руководитель и заведующий интернатурой.

12. Заведующий интернатурой обеспечивает доступ врачей-интернов к дистанционному компьютерному тестированию в рамках каждой промежуточной аттестации. Сроки доступа устанавливаются университетом.

На каждое компьютерное тестирование из 100-400 имеющихся тестовых заданий компьютер выбирает автоматически 50 вопросов.

Время проведения компьютерного тестирования не превышает 60 минут.

Результаты компьютерного тестирования проверяются автоматически и выводятся на компьютер.

При прохождении компьютерного тестирования тестовые задания для каждого врача-интерна выбираются программой компьютера случайным образом из общего объема тестовых заданий по соответствующей специальности в соответствии с установленными клинической кафедрой университета тестовыми заданиями.

Положительным результатом следует считать 65% правильных ответов.

При отрицательном результате предоставляются еще две попытки.

При использовании врачами-интернами трех попыток учитывается максимально набранный процент.

В случае технического сбоя при проведении компьютерного тестирования, произошедшего не по вине врача-интерна либо по иным уважительным причинам, проводится повторное компьютерное тестирование.

Результаты компьютерного тестирования методический руководитель вносит в аттестационную ведомость.

ПРОВЕДЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО КОМПЬЮТЕРНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

13. Врач-интерн обязан:

- получить в центре инновационных технологий и постдипломной подготовки учетные данные - имя пользователя и пароль для входа в систему дистанционного обучения ГомГМУ;
- пройти дистанционное компьютерное тестирование 1 раз в квартал в соответствии с приказом о промежуточной аттестации для допуска к последующим этапам аттестации.

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

14. Для оценки результатов текущей аттестации используются отметки в баллах по десятибалльной шкале: «1», «2», «3», «4», «5», «6», «7», «8», «9», «10». Положительными являются отметки не ниже четырех баллов.

15. Оценка выставляется за каждый этап аттестации. Итоговая отметка текущей аттестации выставляется как среднее арифметическое второго и третьего этапов и заносится в аттестационная ведомость.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

16. Основными документами о результатах прохождения текущей аттестации являются:

- аттестационная ведомость и отчет методического руководителя о проведении квартальной промежуточной аттестации врачей-интернов, представляемые в интернатуру и клиническую ординатуру университета.

ФУНКЦИИ КЛИНИЧЕСКОЙ КАФЕДРЫ УНИВЕРСИТЕТА

17. Клинические кафедры университета:

участвуют в разработке тестовых заданий для компьютерного тестирования совместно с Центром профессиональной подготовки в интернатуре, республиканским центром научно-методического обеспечения медицинского, фармацевтического образования учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» на основании программы подготовки по специальности интернатуры с учетом мнения ведущих врачей-специалистов по профилю медицинской специальности, соответствующей специальности интернатуры;

рассматривают на заседании кафедры результаты выполнения плана и программы интернатуры по специальности интернатуры, анализируют отчет методического руководителя об итогах прохождения интернатуры;

вносят предложения по совершенствованию порядка прохождения интернатуры.